



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий
управления и экономики»

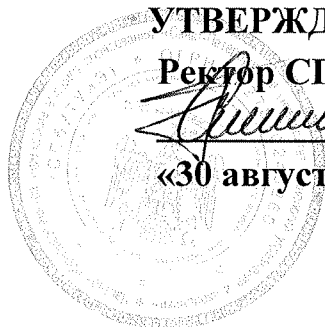
Положение

*о государственной итоговой аттестации по образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам магистратуры*

П СМК СПбУТУиЭ
8.03-08-2017

ОДОБРЕНО
Ученым советом СПбУТУиЭ
Протокол № 1/1/17
«30» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбУТУиЭ
О.Г. Смешко
О.Г. Смешко
«30 августа 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о государственной итоговой аттестации по образовательным программам
высшего образования – программам бакалавриата, программам специалите-
та и программам магистратуры**

П СМК СПбУТУиЭ 8.03-08-2017

Дата введения: «30» августа 2017 г.

Санкт-Петербург

2017

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Директор института образовательных программ	Тамби А.С.	<i>[Signature]</i>	30.08.17
Согласовано	Первый проректор	Авдашкевич С.В.	<i>[Signature]</i>	30.08.17
Согласовано	Заместитель начальника юридического отдела	Козихин А.В.	<i>[Signature]</i>	30.08.17
Согласовано	Руководитель службы качества	Белюсов И.В.	<i>[Signature]</i>	30.08.17



СОДЕРЖАНИЕ

Наименования глав, разделов, подразделов	Стр.
1 Назначение и область применения	3
2 Срок действия	3
3 Нормативные ссылки	3
4 Описание процесса	4
4.1 Общие положения	4
4.2 Формы проведения государственной итоговой аттестации	5
4.3 Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии	5
4.4 Организация проведения государственной итоговой аттестации	7
4.5 Заключительные положения	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 9	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 10	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 11	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 12	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 13	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 14	31



ПСМК СПбУТУиЭ
8.03-08-2017

ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий
управления и экономики»

Положение

*о государственной итоговой аттестации по
образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам специалитета и
программам магистратуры*

1. Назначение и область применения

Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – Положение) регламентирует:

- процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет) и его Филиалов, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования (далее – образовательная программа), включая формы государственной итоговой аттестации,
- требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации,
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации,
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

Требования настоящего Положения являются единственными и обязательными для Университета и его Филиалов, при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

2. Срок действия

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором и действует до его отмены или утверждения новой редакции.

3. Нормативные ссылки

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 9.02.2016 №86 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 29.06.2015 № 636»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.04.2016 №502 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 29.06.2015 № 636»

Федеральные государственные образовательные стандарты.



Локальные нормативные акты Университета.
Устав СПбУТУиЭ.

4. Описание процесса

4.1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, экстерны, зачисленные в Университет/Филиал для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, ранее обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, проходят государственную итоговую аттестацию в соответствии с настоящим Положением. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет/Филиал устанавливаются Положением об условиях и порядке зачисления, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в СПбУТУиЭ.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющим государственную тайну, проводятся с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации определяется настоящим Положением и образовательными программами.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации ежегодно устанавливаются календарными учебными графиками для каждой формы обучения.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации, образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Проведение государственной итоговой аттестации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся в соответствии Положением об организации образовательного процесса и условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



Особенности организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются Положением о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

4.2. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе устанавливаются образовательной программой по решению Ученого совета с учетом требований образовательного стандарта.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно или письменно в соответствии с программой государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Виды выпускных квалификационных работ в соответствии с уровнем высшего образования:

- бакалавриат – бакалаврская работа;
- специалитет – дипломная работа;
- магистратура – магистерская диссертация.

4.3. Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете/Филиале создаются государственные экзаменационные комиссии по каждой образовательной программе, для каждой формы государственной итоговой аттестации.

Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия результатов освоения выпускником образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы ГЭК.

Для проведения рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете/Филиале создаются апелляционные комиссии по каждой образовательной программе.

Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии действуют в



течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки РФ по представлению Университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете/Филиале, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета/директор Филиала.

Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Составы комиссий утверждаются приказом ректора не позднее чем за один месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов. Членами государственной экзаменационной комиссии могут быть: ведущие специалисты – представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лица, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета/Филиала (иных организаций) и (или) к научным работникам Университета/Филиала (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав государственной экзаменационной комиссии Филиала по приему государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы в обязательном порядке входит представитель Университета.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета/Филиала и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор Университета назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета/Филиала. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.



Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами: индивидуальными и итоговыми. Формы протоколов утверждаются приказом ректора Университета.

В протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссии отражаются:

- перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них;
- мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач;
- мнения о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Индивидуальные протоколы заседания государственной комиссии подписываются председателем, членами комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Итоговые протоколы заседаний государственной комиссии подписываются председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии. На основании итогового протокола выдается документ об образовании и о квалификации.

Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссии Университета сдаются в учебный отдел секретарями комиссии на следующий день после проведения государственного аттестационного испытания.

Филиал направляет в Университет оригиналы протоколов заседаний комиссий Филиала в течение десяти дней с даты последнего государственного аттестационного испытания.

Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссии Университета/Филиала сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

По результатам работы государственных экзаменационных комиссии председателями оформляются отчеты (Приложение 1, 2) и в срок до 25 сентября направляются в учебный отдел Университета.

4.4. Организация проведения государственной итоговой аттестации

Расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание) (Приложение 3) утверждается приказом ректора не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Расписание включает дату, время, место проведения государственных аттестационных испытаний и консультации.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Планируемый контингент студентов на один день при проведении государственной итоговой аттестации составляет:

- в форме государственного экзамена (устно) – не более 16 человек;
- в форме государственного экзамена (письменно) – в составе одной учебной группы;



– в форме защиты выпускной квалификационной работы – не более 16 человек.

Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения Университета/Филиала и начинается с проведения государственных экзаменов (в случае их отсутствия – с защиты выпускных квалификационных работ).

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные Университетом/Филиалом, порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты государственных аттестационных испытаний, проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения; результаты государственных аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме – на следующий рабочий день после дня его проведения.

4.4.1. Проведение государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по утвержденной Университетом/Филиалом Программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Для проведения государственного экзамена в государственную экзаменационную комиссию должны быть представлены:

деканатом института (соответствующее подразделение Филиала):

– копия приказа о допуске студентов к аттестационному испытанию в форме государственного экзамена;

– зачетные книжки студентов;

выпускающей кафедрой:

– комплект экзаменационных билетов, утвержденных ректором Университета (экзаменационный билет включает не менее двух вопросов, в билет могут быть включены практические задания) (Приложение 4).

– бланки индивидуальных протоколов и бланки итоговых протоколов государственной итоговой аттестации;

– бланки листов для ответов обучающихся (Приложение 5).

Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах не допускается.

На экзамене каждый обучающийся самостоятельно выбирает один экзаменационный билет. Выбор билета производится один раз, посредством произвольного извлечения. Содержание билета фиксируется секретарем государственной экзаменационной комиссии в индивидуальном протоколе.

На каждый из вопросов обучающийся должен представить полный и развернутый ответ, решение практических задач (при наличии).

При проведении экзамена в устной форме на подготовку к ответу первому обучающемуся предоставляется не менее 40 минут, остальные отвечают в порядке очереди.