

**САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ**

**ПРИКАЗ**

« 06 » апреля 2020 г.

**Санкт-Петербург**

№ 56/16

**Об утверждении Стандарта  
безопасной деятельности СПбУТУиЭ**

Во исполнение Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2020 №182 «О внесении изменений в Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121» и п.9. приказа ректора от 06.04.2020 года № 56

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Стандарт безопасной деятельности частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Ввести в действие Стандарт безопасной деятельности частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 06.04.2020 года
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на управляющего делами Пуськова В.Н.

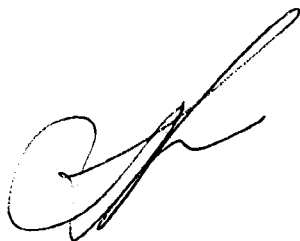
Ректор



О.Г. Смешко

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



С.В. Авдашкевич

Управляющий делами



В.Н. Пуськов

Заместитель

Начальника юридического отдела

Е.Д. Кравчук



Частное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

Стандарт организации.

СТО-СМК-СПбУТУиЭ  
7.4 – 15 - 2020

«Обеспечение безопасной деятельности организации».

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбУТУиЭ



О.Г. Смешко

« 6 » апреля 2020 г.

Система менеджмента качества

Стандарт организации.

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И  
ЭКОНОМИКИ», В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,  
В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ  
НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19).**

*(полное наименование документа и структурного подразделения)*

СТО-СМК-СПбУТУиЭ 7.4 – 15 - 2020

Вводится впервые

Дата введения: « 6 » апреля 2020 г.

Санкт-Петербург 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Управляющий делами	Пуськов В.Н.	06 04 2020
Согласовано	Первый проректор	Авдашкевич С.В.	06 04 2020
Согласовано	Зам. начальника юридического отдела	Кравчук Е.Д.	
Экземпляр _____		Страниц <u>11</u>	



## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее по тексту СПБУТУиЭ), в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму СПБУТУиЭ и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в здания СПБУТУиЭ, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.04.2020 №323-ФЗ (ред. От 01.04.2020г.) « Об основах здоровья граждан в Российской Федерации», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.03.2020 №487 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 года №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.04.2020 года № 545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции(COVID-19)», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2020 №127 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2020 №156 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.03.2020г. №167 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-



Петербурга от 13.03.2020г. №121», постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2020г. №182 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020г. №121»

1.3. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников

2.1. Проректорам, управляющему делами, директору по экономическому развитию, директору управления человеческими ресурсами определить численность работников, обеспечивающих в период с 06 по 30 апреля 2020 стабильное функционирование университета, обеспечить максимальный перевод работников на дистанционный режим работы, в том числе определить:

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно обеспечивающих образовательный и технологические процессы, которые необходимы для обеспечения функционирования СПБУТУиЭ, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы;

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим нерабочего дня с сохранением заработной платы или переведенных на дистанционную форму работы из группы риска к которым относятся, беременные женщины, женщины имеющих детей в возрасте до 14 лет, лица старше 65 лет, имеющие заболевания (согласно приложения к приказу Минобрнауки России от 02.04.2020 года №545), требующие соблюдения режима самоизоляции.



2.2. Руководителям структурных подразделений обеспечить:

- проведение работы по информированию среди работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ;
- выполнение мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции на всех учебных объектах университета;
- выполнение мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции среди работников и обучающихся в Учебно-гостиничном корпусе «Пушкинский».

2.3. Усилить пропускной режим на учебных объектах СПБУТУиЭ, обеспечить контроль входа и выхода работников с целью недопущения бесконтрольного пребывания лиц на учебных объектах с фиксацией входа/выхода в здания СПБУТУиЭ, Учебно-гостиничный комплекс «Пушкинский».

2.4. Для работников университета на основании существующих документов разработать и разместить в нужных местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки. Правила и меры личной гигиены должны применяться ко всем работникам.

2.5. Провести дополнительные занятия по правилам личной гигиены и технике безопасности.

2.6. Перед началом рабочего дня руководителям структурных подразделений организовать:

2.6.1. Проведение визуального осмотра и опроса работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.6.2. Обеспечить измерение температуры работников перед началом работы бесконтактным способом контроля температуры тела работников с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (37,0 градусов по Цельсию и выше) или с признаками инфекционного заболевания. Каждое измерение температуры регистрировать в журнале регистрации температуры работников.

2.7. Обязать работников:

- оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работники с симптомами заболевания не допускаются до работы и получают уведомление о необходимости обра-



ния в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении;

- обрабатывать руки кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов) или дезинфицирующими салфетками;
- для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют тёплой проточной водой с мылом в течении 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства;
- выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии в соответствии со спецификой деятельности СПБУТУиЭ.

2.8. Управляющего делами, руководителей структурных подразделений:

- организовать обеспечение работников запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается;
- обеспечить создание не менее пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчатки.

2.9. В случае необходимости контактов с посетителями, рабочие места должны быть оснащены устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции.

### 3. Санитарная обработка помещений

3.1. Профилактическую дезинфекцию проводить на системной основе и включая в меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.

3.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обра-



ботке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

3.4. Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств.

3.5. Уборку помещений необходимо проводить не реже одного раза в течение рабочего дня, в конце работы с использованием дезинфицирующих средств. Не рекомендуется сухая уборка помещений.

3.6. Перед входами в помещения должны лежать резиновые коврики или коврики из пористого материала, смоченные дезинфицирующими средствами. Очистка самих приспособлений должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

3.7. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники). Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.

3.8. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению.

В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации





дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

3.9. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.10. Воздух в присутствии работников рекомендуется обрабатывать с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами.

3.11. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

3.12. По окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.

3.13. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

3.14. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в течение рабочего дня. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

3.15. Вся входящая корреспонденция должна проходить этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

#### 4. Организация питания

4.1. При наличии помещений для принятия пищи, рекомендовано введение строгого



графика, без пересечения разных подразделений, с возможностью рассадки работников таким образом, с между сидящими было не менее 1,5 м.

4.2. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности организации. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

4.3. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

4.4. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;
- мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
- мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °С и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

4.5. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

## **5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников со схемой маршрутизации пациентов (от организации) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.



5.2. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, обучающихся, проживающих в общежитиях СПбУТУиЭ, действовать согласно схем экстренного оповещения.

5.3. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя структурного подразделения о своём состоянии.

5.4. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.5. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.6. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководству необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

#### **6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

6.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы в процессе обучения.

6.2. Обеспечить соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.

6.3. В случае, если технологические процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

6.4. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6.5. Рекомендуется, по возможности, принять меры по организации транспортировки



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет  
технологий управления и экономики»

Стандарт организации.

СТО-СМК-СПбУТУиЭ  
7.4 -15 - 2020

«Обеспечение безопасной деятельности организации».

работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.

6.6. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории организации (индивидуального предпринимателя), функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации (индивидуального предпринимателя).

6.7. Обеспечить возможность допуска в границах выделенной зоны на территории СПбУТУиЭ работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации (индивидуального предпринимателя) с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.



ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет  
технологий управления и экономики»

Стандарт организации.

«Обеспечение безопасной деятельности организации».

СТО-СМК-СПБУТУиЭ  
7.4 -15 - 2020

Лист ознакомления со «Стандартом безопасной деятельности»:

_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		