

**САНКТ-ПЕТЕРБУРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ**

П Р И К А З

«13» ноября 2015 г.

№ 190/08

Санкт-Петербург

О введении в действие Положения о порядке замещения должностей педагогических работников Санкт-Петербургского университета управления и экономики, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и Положение о конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета управления и экономики для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и порядке ее работы

С целью кадрового обеспечения образовательной и научной деятельности Санкт-Петербургского университета управления и экономики и его филиалов и в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 года № 749, и Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2015 года № 749,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке замещения должностей педагогических работников Санкт-Петербургского университета управления и экономики, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (приложение 1).
2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета управления и экономики для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и порядке ее работы (приложение 2).
3. Признать утратившим силу приказ ректора Санкт-Петербургского университета управления и экономики от 12 января 2015 года № 01/18 «О введении в действие Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Санкт-Петербургского университета управления и экономики».
4. Руководителю информационно-издательского центра Петрову С.О. обеспечить размещение Положения о порядке замещения должностей педагогических работников Санкт-Петербургского университета управления и экономики, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и Положение о конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета управления и экономики для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и порядке ее работы на официальном сайте Санкт-Петербургского университета управления и экономики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



О.Г. Смешко



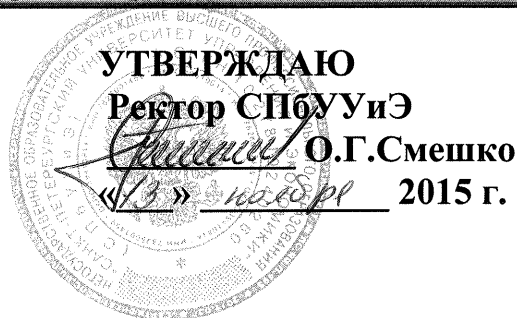
Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский университет управления и экономики»

Положение

П-СМК-6.2-7.0-165/2-
2015

*о конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета
управления и экономики для проведения конкурса на замещение
должностей научных работников
и порядке ее работы*

ОДОБРЕНО
Ученым советом СПбУУиЭ
13 ноября 2015 г.
Протокол № 3а



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

*О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО УНИВЕРСИТЕТА УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
И ПОРЯДКЕ ЕЕ РАБОТЫ*

П-СМК-6.2-7.0-165/2-2015

Вводится впервые

Дата введения: « 13 » ноября 2015 г.

Санкт-Петербург
2015

	Должность	Фамилия / подпись	Дата
Согласовано	Проректор по учебной работе	Авдашкевич С.В. /	13.11.2015
Согласовано	Начальник юридического отдела	Коновалова Ю.В. /	13.11.2015
Экземпляр <u>1</u>		Страниц <u>4</u>	



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и работу конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета управления и экономики (далее по тексту – СПбУУиЭ, Университет) для проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия создается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

1.3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

1.4. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Университета, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Задачами Конкурсной комиссии являются:

- проведение конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников Университета (далее – конкурс) в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 (далее – Порядок проведения конкурса);
- обеспечение равного доступа граждан для участия в конкурсе;
- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава научных работников Университета;
- совершенствование работы по подбору и расстановке научных кадров.

2.2. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- оценка профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее – претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Университете, на основании представленных на конкурс документов, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом;
- составление рейтинга претендентов на основе их оценки исходя из сведений,



Положение

о конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета управления и экономики для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и порядке ее работы

П-СМК-6.2-7.0-165/2-2015

содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Конкурсной комиссии каждому претенденту в соответствии с пунктом 12 Порядка проведения конкурса;

- определение победителя конкурса, которым считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель).

2.3. Решение Конкурсной комиссии о признании претендента победителем является основанием для назначения его на соответствующую должность научного работника в соответствии с трудовым законодательством. При этом учитываются положения пункта 13 Порядка проведения конкурса.

2.4. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

3. Организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Положение о Конкурсной комиссии и состав Конкурсной комиссии утверждаются приказом ректора Университета.

3.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются ректор Университета, представители Ученого совета, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии), некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Университета, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

3.3. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

3.5. Конкурсная комиссия реализует следующие процедуры:

3.5.1. Организует проведение конкурса.

Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется Университетом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Ин-



Положение

о конкурсной комиссии Санкт-Петербургского университета управления и экономики для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и порядке ее работы

П-СМК-6.2-7.0-165/2-2015

тернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Университетом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора Университета заявления на участие в конкурсе. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с пунктами 3.1. – 3.4. настоящего Положения.

В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

В остальных случаях для проведения конкурса Конкурсная комиссия размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – портал вакансий) объявление, в котором указываются сведения в соответствии с пунктом 8 Порядка проведения конкурса.

3.5.2. Ведет регистрацию и учет претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе (перечень формируется на портале вакансий автоматически).

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.5.3. Осуществляет проверку сведений и документов, представленных претендентами для участия в конкурсе в соответствии с перечнем, опубликованным при объявлении конкурса, а также пунктом 9 Порядка проведения конкурса.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Срок рассмотрения заявок определяется Университетом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Конкурсной комисси-