

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ

ПРИКАЗ

«10» апреля 2017 г.

г. Санкт-Петербург

№ 56/01

Об утверждении и введении в действие Положения о научном студенческом центре

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о научном студенческом центре Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики в новой редакции (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу Положение о научном студенческом центре, утвержденное приказом №10/4 от 24 января 2014 года.
3. Директорам институтов организовать работу студенческих советов вверенных им институтов в соответствии с Положением о научном студенческом центре.
4. Научным сотрудникам институтов донести Положение о научном студенческом центре до студентов.
5. Контроль за исполнением возлагаю на проректора по научной работе Г.А. Костина

Ректор



О.Г. Смешко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



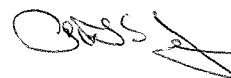
Г.А. Костин

Начальник Управления организации
исследований и внедрения научных
разработок



В.В. Юшкова

Заместитель начальника юридического
отдела



А.В. Козихин

Исполнитель:
Ханнанова Э.И.
(812) 713-01-48

	Частное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
П-СМК-7.0-214-2017	Научный студенческий центр



УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбУТУиЭ
О.Г. Смешко
О.Г. Смешко
«10» апреля 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

Научный студенческий центр
(полное наименование структурного подразделения)

П – СМК – 7.0-214-2017

Вводится повторно

Дата введения: «__» _____ 20 г.

Санкт-Петербург
2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по научной работе	Г.А. Костин <i>Г.А. Костин</i>	
Согласовано	Начальник управления организации исследований и внедрения научных разработок	В.В. Юшкова <i>В.В. Юшкова</i>	
Согласовано	Зам. начальника юридического отдела	А.В. Козихин <i>А.В. Козихин</i>	
Разработано	Ведущий специалист по организации научно- исследовательской работы студентов	Э.И. Ханнанова <i>Э.И. Ханнанова</i>	
Экземпляр _____		Страниц _____	

	ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
	<i>Научный студенческий центр</i>
П-СМК- 7.0-214-2017	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи НСЦ.....	3
3. Функции НСЦ.....	4
4. Структура НСЦ.....	5
5. Координатор НСЦ.....	5
6. Руководитель НСЦ.....	5
7. Совет НСЦ.....	6
8. НСС института.....	6
9. Членство в НСЦ.....	7
10. Порядок вступления в силу и прекращения действия настоящего положения.....	8

1. Общие положения

1.1 Научный студенческий центр Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики (далее – НСЦ) является научным объединением студентов СПбУТУиЭ, активно участвующих в научно-организационной и исследовательской работе.

1.2 Деятельность НСЦ координируется управлением научных исследований и проректором по научной работе.

1.3 НСЦ осуществляет научно-организационную, научно-исследовательскую, координационную, научно-проектную, внедренческую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Миссией и политикой Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, распоряжениями проректора по научной работе и настоящим Положением. В вопросах организации своей деятельности НСЦ основывается на базовых документах и основных документированных процедурах Системы менеджмента качества (СМК) Университета.

2. Цели и задачи НСЦ

2.1 НСЦ создан с целью приобщения студенческой молодежи к научно-исследовательской работе, повышения уровня образования и престижа знаний научной деятельности, стимулирования работы кафедр по организации научно-исследовательской работы студентов (далее – НИРС), а также пропаганды достижений фундаментальных и прикладных направлений отечественной науки, являющихся неотъемлемой частью инновационной экономики.

2.2 Задачами НСЦ являются:

- развитие студенческих научных коммуникаций в Университете;
- диагностика и развитие научного потенциала студентов СПбУТУиЭ;
- формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в научно-исследовательской работе;
- воспитание творческого отношения к своей будущей профессии через научно-исследовательскую деятельность, повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов;
- повышение имиджа Университета.

	ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
	<i>Научный студенческий центр</i>
П-СМК- 7.0-214-2017	

3. Функции НСЦ

Для реализации своих целей и задач НСЦ:

3.1 участвует в планировании и организации научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности студентов Университета;

3.2 разрабатывает информационно-методическую, нормативную и организационно-распорядительную документацию и рекомендации по осуществлению научно-исследовательской деятельности студентов Университета, проводит методическую и консультационную работу со студентами Университета;

3.3 проводит студенческие научные мероприятия в Университете (конференции, круглые столы, семинары, конкурсы студенческих научных работ, олимпиады и др.);

3.4 обеспечивает организационное сопровождение и поддержку студенческих научных проектов и работ, выполняемых студентами Университета;

3.5 налаживает связи со студенческими научными организациями других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИРС с целью реализации совместных проектов и внедрения новых форм и методов в работу НСЦ;

3.6 разрабатывает и реализует программы, цель которых – повышение научного потенциала студентов Университета;

3.7 поддерживает научные проекты студентов, направленные на исследование проблем внутреннего развития СПбУТУиЭ, и предложения по их внедрению в практику учебно-воспитательной и организационной работы подразделений Университета;

3.8 привлекает студентов к научно-исследовательской деятельности;

3.9 осуществляет организационную и информационную поддержку научных мероприятий, проводимых кафедрами и другими подразделениями Университета;

3.10 привлекает студентов к участию во внутривузовских, городских, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях;

3.11 ведет постоянный мониторинг конкурсов и грантов научных работ студентов, студенческих научных конференциях, семинарах и других научных мероприятиях различного уровня;

3.12 осуществляет информационное сопровождение НИРС и освещение событий собственной деятельности посредством официального сайта Университета <http://www.spbume.ru> и периодических изданий СПбУТУиЭ.

	ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
	<i>Научный студенческий центр</i>
П-СМК- 7.0-214-2017	

4. Структура НСЦ

Основными структурными единицами (элементами) НСЦ являются:

- Координатор НСЦ;
- Руководитель НСЦ;
- Совет НСЦ;
- Научные студенческие советы институтов (далее НСС институтов);
- Студенческие научные общества институтов (далее СНО институтов).

5. Координатор НСЦ

5.1 Координатором НСЦ является проректор по научной работе.

5.2 Координатор НСЦ:

- оказывает содействие в научно-организационной, научно-исследовательской, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности Совета НСЦ в рамках настоящего Положения;
- утверждает перспективные, годовые, семестровые планы работ НСЦ и алгоритмы работы Совета НСЦ.

6. Руководитель НСЦ

6.1 Руководителем НСЦ является ведущий специалист по организации научно-исследовательских работ студентов управления научных исследований.

6.2 Руководитель НСЦ обязан:

- разрабатывать и представлять на утверждение перспективные, годовые, семестровые планы НСЦ и алгоритмы работы Совета НСЦ;
- руководить работой Совета НСЦ по подготовке проектов отчетов об итогах научно-исследовательской работы студентов Университета;
- проводить методическую и консультационную работу с членами Совета НСЦ по вопросам деятельности НСЦ;
- участвовать в заседаниях Совета НСЦ;
- вести протоколы заседаний Совета НСЦ;
- направлять и контролировать работу НСС институтов СПбУТУиЭ;
- контролировать информационное сопровождение деятельности НСЦ.

6.3 Руководитель НСЦ имеет право:

	ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
	<i>Научный студенческий центр</i>
П-СМК- 7.0-214-2017	

- присутствовать на заседаниях кафедр и/или заседаниях научно-экспертных советов институтов (далее – НЭС институтов) на которых рассматриваются вопросы организации НИРС СПбУТУиЭ;
- запрашивать и получать от руководителей и сотрудников кафедр и других научных подразделений Университета, а также членов Совета НСЦ необходимые данные об организации НИРС;
- осуществлять от имени НСЦ взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями в рамках своей компетенции (по согласованию с координатором НСЦ).

7. Совет НСЦ

7.1 Совет НСЦ формируется из председателей и членов НСС институтов Университета.

7.2 Решения, принимаемые Советом НСЦ, являются обязательными для исполнения всеми членами НСЦ.

7.3 Заседания совета НСЦ проводятся не реже одного раза в месяц.

7.4 Работу Совета НСЦ возглавляет председатель НСЦ.

7.5 Функции Совета НСЦ:

- вносит на рассмотрение координатора НСЦ, руководителя НСЦ, а также руководителей кафедр, институтов и научных подразделений СПбУТУиЭ предложения, относящиеся к организации научно-исследовательской работы студентов в Университете;
- разрабатывает и поддерживает систему обратной связи НСЦ со студентами СПбУТУиЭ;
- разрабатывает стратегию развития НСЦ;
- участвует в формировании перспективных, годовых, семестровых, планов НСЦ и алгоритма работы Совета НСЦ.

8. НСС института

8.1 НСС института является первичной структурной единицей НСЦ.

8.2 НСС института возглавляют председатель НСС института:

- председатель НСС института избирается на Общем собрании НСС института ежегодно не позднее 1 октября из числа студентов института;
- председатель НСС института избирается большинством голосов (не менее 2/3) членов НСС института по представлению председателя НЭС).

	ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
	<i>Научный студенческий центр</i>
П-СМК- 7.0-214-2017	

- срок полномочий председателя НСС института – один год. Количество выдвинутых кандидата в председатели НСС СПбУТУиЭ ограничено сроком его обучения в Университете;
- председатель НСС института участвует во всех заседаниях Совета НСС;
- председатель НСС института обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета НСС (включая информирование членов НСС института о повестке заседания Совета не позднее, чем за 3 (три) дня до заседания);
- председатель НСС института готовит для руководителя совета Университета предложения по развитию научно-исследовательской деятельности студентов в СПбУТУиЭ.

8.3 Общее собрание НСС института созывается не реже двух раз в учебном году.

8.4 Общее собрание НСС института выполняет следующие функции:

- избирает председателя НСС института, утверждает предложенную председателем НСС института структуру НСС института;
- формирует и представляет на утверждение Совету НСС СПбУТУиЭ годовые и семестровые планы работы НСС института;
- заслушивает и утверждает отчеты о работе НСС института; решает другие вопросы, связанные с деятельностью НСС института.

9. Членство в НСС

9.1 Членом НСС может стать студент или аспирант СПбУТУиЭ любой специальности/ направления, курса и формы обучения, занимающийся научно-исследовательской деятельностью и желающий стать членом НСС.

9.2 Основанием членства в НСС является письменное заявление о вступлении в НСС на имя Руководителя НСС.

9.3 Одновременно с заявлением о вступлении в НСС студент предоставляет личное портфолио с его достижениями в научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности (если таковые имеются). Портфолио составляется в свободной форме и предоставляется в электронном виде для размещения на сайте Университета.

9.4 Каждый член НСС обязан вести научное портфолио и актуализировать его не реже двух раз в учебном году и по мере поступления информации.

	ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
	Положение
	<i>Научный студенческий центр</i>
П-СМК- 7.0-214-2017	

- 9.5 В НСЦ отсутствует система членских взносов.
- 9.6 Члены НСЦ обладают равными правами и обязанностями.
- 9.7 Члены НСЦ имеют право:
- своевременно получать информацию о мероприятиях НСЦ;
 - заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы НСЦ;
 - представлять к публикации результаты собственных научных исследований;
 - вносить на рассмотрение руководителя НСЦ предложения, относящиеся к организации научно-исследовательской работы студентов в Университете;
 - выйти из состава НСЦ по собственному желанию на основании письменного заявления.
- 9.8 Члены НСЦ обязаны:
- ознакомиться и соблюдать настоящее Положение;
 - принимать участие в научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и/или иной деятельности, предусмотренной планом работы НСЦ;
 - выполнять решения, принятые Советом НСЦ, и взятые на себя обязательства по вопросам, входящим в компетенцию НСЦ;
 - не допускать действий, которые могут нанести ущерб интересам НСЦ и Университета в целом.
- 9.9 Член НСЦ может быть исключен из состава НСЦ за несоблюдение настоящего Положения на общем собрании членов НСЦ института по решению большинства членов НСЦ института.

10. Порядок вступления в силу и прекращения действия настоящего положения

10.1 Настоящее положение о научном студенческом центре СПбУТУиЭ вступает в силу с момента утверждения ректором СПбУТУиЭ и подлежит опубликованию на официальном сайте СПбУТУиЭ.

10.2 Для успешной реализации настоящего положения ректор СПбУТУиЭ издает соответствующие приказы и распоряжения.

10.3 Прекращение деятельности НСЦ осуществляется приказом ректора Университета.

Лист ознакомления с Положением _____

(полное наименование данного положения с указанием
наименования структурного подразделения)

_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		
_____	_____	«__»_____20	г.
(Ф.И.О.)	(подпись)		