



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

**V НАЦИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ  
«ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ В СИСТЕМЕ ПРАВООЩИТНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ»**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**Уважаемые коллеги!**

Приглашаем Вас принять участие в работе V Национальной научно-практической конференции «**Органы государственной власти в системе правозащитной деятельности на современном этапе**», которая состоится **20 декабря 2021 года** и пройдет в заочном формате (без указания в материалах конференции).

Цель конференции: создание пространства для самореализации обучающихся и их участия в решении актуальных проблем в будущей профессиональной сфере и науке, формирование аналитического и критического мышления, мотивации к научным исследованиям, презентация научно-исследовательского и интеллектуального потенциала участников конференции.

**НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ**

- *Нормативно-правовое обеспечение основных прав и свобод человека и гражданина в российском обществе: противоречия и практика их разрешения*
- *Президент – как гарант защиты прав и свобод человека и гражданина.*
- *Институт уполномоченного по правам человека: перспективы развития.*
- *Место и роль законности в механизме государственно-правового обеспечения прав и свобод личности*
- *Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в условиях введения особых правовых режимов*
- *Система международного контроля за соблюдением прав и свобод человека органами государственной власти*

**Рабочие языки конференции** – русский, английский.

По итогам конференции будет сформирован сборник материалов. Информация об опубликованных статьях будет размещена в системе Российского индекса научного цитирования – РИНЦ до 15 марта 2022 г.

Последний день подачи заявки: **6 декабря 2021 г. (включительно)**. форма представления – электронный файл в формате .doc имя файла – фамилия автора на русском языке (пример – **Иванов, заявка**);

Стоимость одной публикации:

- для студентов и ППС кафедр СПбУТУиЭ – 500 руб.;
- для аспирантов и иных участников конференции – 1000 руб.

Количество страниц не более **5** (с учетом списка источников); Каждый автор может заказать **сертификат участника** стоимостью **250 руб.**

Электронная версия сборников будет опубликована в [Электронной библиотеке](#) (свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-57716 от 18.04.2014 г.).

Допускается публикация нескольких статей одного автора, – в этом случае оплачивается публикация каждой статьи.

#### Порядок отправки статьи:

1. Заполнить заявку с расчетом стоимости в **текстовом** формате в редакторе Microsoft Word

Заявка на участие в конференции «Органы государственной власти в системе правозащитной деятельности на современном этапе»		
1	Тема статьи	
2	Фамилия, имя, отчество (всех авторов полностью)	
3	Должность (без сокращений)	
4	Организация (полное официальное название)	
5	Место учебы (название вуза без сокращений с указанием города)	
6	Фамилия, имя, отчество (полностью), должность (без сокращений) научного руководителя, e-mail	
7	Учёная степень, учёное звание	
8	Адрес электронной почты (ОБЯЗАТЕЛЬНО!), по которой будет осуществляться контакт	
9	Контактный телефон	
10	Сертификат участника (ФИО авторов, которым выслать сертификат)	
<b>Расчет стоимости (организационный взнос):</b>		
	Публикация статьи	<b>0000-00 руб.</b>
	<b>Сертификат участника</b> (+ 250 руб. за сертификат на <b>одного</b> автора)	<b>+ 000-00 руб.</b>
	<b>ИТОГО к оплате</b>	<b>= 0000-00 руб.</b>

2. Отправить в электронном виде статью, заполненную заявку, договор и копию квитанции **ОТДЕЛЬНЫМИ ФАЙЛАМИ!** электронной почтой по адресу: [m.minaeva@spbacu.ru](mailto:m.minaeva@spbacu.ru)

3. Оплатить организационный взнос:

- банковским переводом в рублях в отделении Сбербанка или любом другом банке (платежные реквизиты прописаны в договоре, см. ниже), указав в назначении платежа – Оргвзнос «Госорганы».

4. Также необходимо заполнить и прислать по электронной почте договор возмездного оказания услуг по организации и проведению научно-практической конференции (один цветной

PDF-файл, имя файла – фамилия автора на русском языке (пример – Иванов, договор), либо принести заполненный договор лично в 516 кабинет.

### **Требования к оформлению статей РИНЦ:**

- форма представления – электронный файл в формате .doc или .docx, имя файла – фамилия автора на русском языке (пример – **Иванов, статья**);
- объём публикации – не более 5 стр., одна статья может содержать не более одного рисунка, одной таблицы, трех формул;
- текст – редактор MSWord, шрифт – Times New Roman, кегль – 12, выравнивание по ширине страницы, без переносов, междустрочный интервал – одинарный; абзацный отступ – 1 см.; все поля – 2,5 см, страницы – без нумерации,
- размещенные рисунки и таблицы обозначаются Рис. 1. или Табл. 1., упоминаются в тексте. Графики, рисунки вставляются, как внедренный объект и входят в текст статьи. Оригиналы размещенных изображений прикладываются отдельными файлами в формате .jpg, .pdf и имеют разрешение не менее 300 точек/дюйм;

### **Структура статьи:**

- фамилия, инициалы автора(ов): курсив, выравнивание по правому краю страницы;
- место работы курсив, выравнивание по правому краю страницы;
- название: прописные, полужирный, выравнивание по центру страницы;
- аннотация на русском языке: 3-5 предложений, курсив, выравнивание по ширине страницы, ключевые слова 5-7 слов;
- основной текст;
- литература: заголовок полужирный, выравнивание по центру страницы; нумерованный список – нумерация арабскими цифрами оформляется в соответствии с ГОСТ 7.05-2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки на литературу и примечания в тексте имеют вид: [номер источника, страница источника]; *Постраничные сноски НЕ ДОПУСКАЮТСЯ!*;

Источники и литература в списке перечисляются в алфавитном порядке, одному номеру соответствует один источник

- фамилия, инициалы автора(ов) на английском языке, выравнивание по правому краю страницы;
- abstract (на англ. языке): название, аннотация 3-5 предложений, ключевые слова 3-5 слов, курсив, выравнивание по ширине страницы.

Количество авторов в одной статье – максимум 4 человека.

Авторы могут прислать не более 3 статей.

**Оплата производится после получения подтверждения о принятии статьи к публикации!**

Оплаченная квитанция присылается в отсканированном виде и должна называться, соответственно, **Иванов И. И. - квитанция.**

**Окончание регистрации и приема оплаты 06.12.2021**

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### возмездного оказания услуг по организации и проведению конференции

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице проректора по науке и международной деятельности Румянцевой Анны Юрьевны, действующего на основании доверенности б/н от 01.09.2021г, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и проведению V-й Национальной научно-практической конференции «Органы государственной власти в системе правозащитной деятельности на современном этапе», 20 декабря 2021 г., именуемой в дальнейшем «Конференция», включая последующую публикацию статьи Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Услуга, предусмотренная пунктом 1.1. настоящего договора, считается оказанной надлежащим образом с даты выхода сборника, содержащего опубликованную статью Заказчика. Сведения о выходе сборника Заказчик получает самостоятельно из общедоступных источников информации. Отдельный акт сдачи-приемки оказанных услуг не составляется.

1.3. Настоящий договор заключен путем обмена электронными документами, передаваемыми по электронной почте. Адреса электронной почты Сторон указаны в разделе 4 настоящего договора.

#### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. В соответствии с предметом настоящего договора Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать проведение Конференции в сроки, предусмотренные п.1.1. настоящего договора;

2.1.2. Предоставить Заказчику полный пакет участника Конференции, который включает в себя: участие во всех мероприятиях Конференции согласно программе Конференции, размещаемой на сайте СПбУТУиЭ.

2.2. В соответствии с предметом настоящего договора Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить своё участие в работе Конференции;

2.2.2. Произвести оплату услуг Исполнителя в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС.

2.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в рамках настоящего договора в безналичном порядке платежным поручением на расчетный счет Исполнителя, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

#### 3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

3.2. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон с предупреждением другой Стороны за 15 календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

3.4. Все споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия, в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

3.5. Передавая статью для публикации в научное издание, Автор гарантирует, что публикация не нарушает и не нарушит чьих-либо авторских или имущественных прав, а также гарантирует, что, передаваемые по настоящему договору Исполнителю статьи и материалы, содержат все предусмотренные нормативными правовыми актами РФ ссылки на цитируемых авторов и издания, а также ссылки на используемые в статьях и материалах результаты и факты, полученные другими авторами и (или) организациями.

3.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 4. ПОЧТОВЫЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### Исполнитель

Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

Адрес: 190103, город Санкт-Петербург, Лермонтовский проспект, дом 44, литер А

ИНН: 7826001459 КПП: 783901001

ОРГН: 1027810240260

р/с 40703810117000003177 в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

г. Санкт-Петербург

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

e-mail: a.arias@spbacu.ru

Проректор по научной работе и международной деятельности

\_\_\_\_\_ Румянцева А.Ю.

##### Заказчик:

ФИО: \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Моб. тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_