

**ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА обучающихся из других образовательных организаций**

Документы направляются в приемную комиссию университета
Адрес: 190103, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44 (ст. «Балтийская»), каб. 222
телефоны: +7 (812) 575-11-30, 575-11-32
e-mail: pk@spbume.ru
Горячая линия для абитуриентов: 8 (800) 234-15-323

Перевод в Университет из образовательных организаций осуществляется, как правило, по окончании семестра или учебного года (по очной, очно-заочной формам обучения), в течение учебного года до начала очередной зачетно-экзаменационной сессии (по заочной форме обучения):

ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА:

1 этап

1.1. Подача документов (*Заявление на имя ректора, Справка о периоде обучения*)
1.2. Аттестационная комиссия Института не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы.

Решением аттестационной комиссии определяется:

- перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося могут быть перезачтены или переаттестованы;
- перечень дисциплин (академическая разница);
- курс, на который может быть зачислен студент;
- период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

1.3. При принятии Аттестационной комиссией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается *Справка о переводе*. К справке о переводе выдается Приложение в котором указан перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2 этап

2.1. Подача студентом в образовательную организацию, в которой он обучается *Заявления* об отчислении в порядке перевода в Университет с приложением *Справки о переводе*.

2.2. Получение в течение 6 рабочих дней со дня подачи заявления об отчислении, выписки из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинала документа об образовании и (или) о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию.

2.3. Представление в Университет выписки из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Университетом). При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

2.4. Заключение Договора об образовании в СПбУТУиЭ, оплата за обучение.

2.5. Издание приказа о зачислении в порядке перевода в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3.

Обращаем Вашем внимание, что получение студентом документов (выписка из приказа о переводе, документов об образовании) в вузе, в котором он обучался, заключение договора и оплата за обучение в СПбУТУиЭ должны быть завершены до начала обучения.

Информацию о реализуемых образовательных программах и условиях перевода можно получить в Деканате Института (по телефону или по электронной почте)

Перечень реализуемых образовательных программ	телефон	Адрес электронной почты
<u>Институт гуманитарных и социальных наук</u>		
<i>бакалавриат</i> 37.03.01 Психология 38.03.02 Менеджмент 38.03.06 Торговое дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью	+7 (812) 575-11-24	ya.golubkova@spbacu.ru

42.03.03 Издательское дело 43.03.01 Сервис 43.03.02 Туризм 43.03.03 Гостиничное дело 44.03.01 Педагогическое образование 45.03.02 Лингвистика 46.03.02 Документоведение и архивоведение <i>магистратура</i> 38.04.02 Менеджмент 43.04.02 Туризм 45.04.02 Лингвистика		
<u>Институт международных программ</u>		
<i>бакалавриат</i> 38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент <i>магистратура</i> 38.04.01 Экономика	+7 (812) 448-82-42	inter_education@mail.ru
<u>Институт экономики менеджмента и информационных технологий</u>		
<i>бакалавриат</i> 09.03.03 Прикладная информатика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление <i>магистратура</i> 38.04.02 Менеджмент	+7 (812) 251-73-82	e.shipanov@spbacu.ru
<u>Юридический институт</u>		
<i>бакалавриат</i> 40.03.01 Юриспруденция <i>магистратура</i> 40.04.01 Юриспруденция	+7 (812) 313-39-41	e.vokresenskaya@spbacu.ru
<u>Институт электронного обучения</u>		
<i>бакалавриат</i> 37.03.01 Психология 38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление 40.03.01 Юриспруденция <i>магистратура</i> 38.04.01 Экономика 38.04.02 Менеджмент 40.04.01 Юриспруденция	+7 (812) 313-02-42	a.gavzov@spbacu.ru
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего	+7 (812) 644-60-11	s.levanova@spbacu.ru

<p>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего</p> <p>38.02.02 Страхование дело (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего</p> <p>38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего</p> <p>38.02.07 Банковское дело на базе основного общего на базе среднего (полного) общего</p> <p>43.02.10 Туризм на базе основного общего на базе среднего (полного) общего</p>		
--	--	--