

ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА обучающихся на образовательные программы высшего и среднего профессионального образования (Колледж) из других образовательных организаций в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет) на 2022/2023 учебный год (1 семестр)

УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА: Перевод в Университет из других образовательных организаций осуществляется только на вакантные места (<http://www.spbume.ru/sveden/vacant>) по окончании учебного года и до начала очередного семестра (зачетно-экзаменационной сессии – для заочной формы обучения) на основании решения аттестационной комиссии

СРОКИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ о переводе от студентов других вузов:
на очную, очно-заочную форму обучения – с **8 по 19 августа 2022 года**
на заочную форму обучения – до **30 сентября 2022 года**

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

1 этап

1.1. Подача в деканат института/колледжа студентом в указанные выше сроки следующих документов:

- Заявление на имя ректора,
- Справка о периоде обучения,
- Иные документы, подтверждающие образовательные достижения студента (по усмотрению студента).

1.2. Принятие решения Аттестационной комиссией (не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе).

1.3. Выдача студенту Справки о переводе (выдается в течение **5 календарных (СПО)/рабочих (ВО) дней** со дня принятия положительного решения о зачислении). К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе (для ВО – по заявлению студента).

2 этап

2.1. Подача студентом в исходную образовательной организации (из которой переводится студент) письменного заявления об отчислении в порядке перевода в Университет с приложением справки о переводе.

2.2. Получение студентом в течение **7 рабочих дней** в исходной образовательной организации со дня подачи заявления об отчислении следующих документов:

- выписки из приказа (или копии приказа - для ВО) об отчислении в связи с переводом,
- оригинала документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию.

2.3. Представление студентом в Университет (не позднее 10 рабочих дней после получения выписки из приказа (или копии приказа – для ВО) об отчислении в связи с переводом):

- Выписки из приказа (или копии приказа - для ВО) об отчислении в связи с переводом;
- Документа о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Университетом)

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве: лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

2.4. Заключение Договора об образовании с СПбУТУиЭ и оплата за обучение в срок не позднее **14 календарных дней с даты получения справки о переводе**.

2.5. Издание приказа о зачислении в порядке перевода в течении **3 рабочих дней (СПО)/5 рабочих дней (ВО)** со дня поступления оригиналов документов, указанных в пункте 2.3, и выполнения п. 2.4. (заключения договора и оплаты).

Адреса подачи документов, контакты:

ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (Институты)

адрес: 190103, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44, лит. А (ст. «Балтийская»):

Перечень реализуемых образовательных программ	Телефон	№ пом.	Адрес электронной почты
Институт гуманитарных и социальных наук			
бакалавриат 37.03.01 Психология 42.03.01 Реклама и связи с общественностью 42.03.03 Издательское дело 42.03.05 Медиакоммуникации 43.03.01 Сервис 43.03.02 Туризм 43.03.03 Гостиничное дело 44.03.01 Педагогическое образование 45.03.02 Лингвистика магистратура 45.04.02 Лингвистика	+7 (812) 449-81-62 +7 (812) 449-81-61	401	zayvka_igsn@spbacu.ru
Институт международных программ			
бакалавриат 38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент магистратура 38.04.01 Экономика	+7 (812) 449-81-65	554	imp@spbacu.ru
Институт экономики менеджмента и информационных технологий			
бакалавриат 09.03.03 Прикладная информатика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление 46.03.02 Документоведение и архивоведение магистратура 38.04.02 Менеджмент 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	+7 (812) 449-59-79	512	emit@spbacu.ru
Юридический институт			
бакалавриат 40.03.01 Юриспруденция магистратура 40.04.01 Юриспруденция	+7 (812) 313-02-40	417 417a	poigina@spbacu.ru e.myakota@spbacu.ru n.gatina@spbacu.ru
Институт электронного обучения			
бакалавриат 37.03.01 Психология 38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление 40.03.01 Юриспруденция 43.03.02 Туризм 45.03.02 Лингвистика магистратура 38.04.01 Экономика 38.04.02 Менеджмент 40.04.01 Юриспруденция	+7 (812) 449-08-51	-	e.berzon@spbacu.ru

ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (колледж)

адрес: 193103, Санкт-Петербург, 8-я Красноармейская ул., д. 22 (ст. «Балтийская»)

Перечень реализуемых образовательных программ	Телефон	№ пом.	Адрес электронной почты
Отделение сервиса и прикладной информатики			
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 43.02.10 Туризм на базе основного общего	+7 (812) 449-58-73	И-304	an.semenenko@spbacu.ru

Перечень реализуемых образовательных программ	Телефон	№ пом.	Адрес электронной почты
на базе среднего (полного) общего			
Отделение экономики			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 40.02.03 Право и судебное администрирование на базе основного общего 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего на базе среднего (полного) общего	+7 (812) 449-58-72	И-303	v.zyev@spbacu.ru

ИНФОРМАЦИЯ

для граждан Российской Федерации, а также граждан Украины, Донецкой и Луганской народных республик, вынужденно покинувших территорию республик и прибывших на территорию Российской Федерации, желающих перевестись из иностранных образовательных организаций для продолжения обучения в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет).

Университет осуществляет перевод из других образовательных организаций для обучения по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования на вакантные места (<https://www.spbume.ru/sveden/vacant>) на условиях заключения договоров на платной основе.

Порядок перевода, перечень документов (<https://www.spbume.ru/file/pages/2/perevod.pdf>).
Адреса подачи документов и контакты ответственных за прием заявлений сотрудников (<https://www.spbume.ru/file/pages/2/perevod.pdf>).