Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____С.В.Авдашкевич
«25» 05 2016 г.

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.У1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки:	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Логистика»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Прикладной бакалавриат
Форма обучения:	очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2016

Частное образовательное учреждение высшего образования

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____С.В. Авдашкевич

«11» ____06____2016 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ПРОГРАММЫ

учебной практики

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки:	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Логистика»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Прикладной бакалавриат
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург

2016

В соответствии с «Положением об образовательной программе высшего образования (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура) в Программу учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Логистика» вносятся следующие изменения:

п.9 «Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики» изложить в следующей редакции:

а) основная литература:

1. Канке, А.А. Логистика (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Канке, И.П. Кошевая. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2011. — 314 с.
2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров, 4-е изд. — Москва: Дашков и К 2012 г.— 244 с. — Электронное издание.
3. Персианов, В.А. Общий курс транспортной логистики (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Персианов, И.Б. Мухаметдинов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 309 с.
4. Управление человеческими ресурсами. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / А. В. Дейнека. - Москва : Дашков и К, 2014. - 389 с. - («Учебные издания для бакалав-ров»).
5. Фомичев А.Н. Исследование систем управления. — М. : Дашков и К°, 2014 г. — 348 с. — Электронное издание. — МО.

б) дополнительная литература:

1. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с.
2. Маликов О. Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 400 с. — Электронное издание.
3. Хабаров В. И. Основы логистики. — Москва: МФПУ «Синергия» 2013 г.— 368 с. — Электронное издание.
4. Сооляттэ А.Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика. — М. : МФПУ «Синергия», 2012 г. — 816 с. — Электронное издание. — УМО.
5. Карпова Н.П. Стратегическая логистика снабжения. — М. : Креативная экономика, 2011 г. — 168 с. — Электронное издание.

Программное обеспечение:

Не предусмотрено

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал САУ – http://e.spbame.ru/
2. Электронная библиотека САУ – http://library.ime.ru/
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL:www.government.ru.
5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим до-ступа: www.gpntb.ru

п.10. «Материально-техническая база, необходимая для проведения практики» изложить в следующей редакции:

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя специализированную аудиторию «Специализированная аудитория менеджмента и государственного и муниципального управления» (Л-415), оснащенную специальным оборудованием. Конкретное материально-техническое оснащение специализированной аудитории «Специализированная аудитория менеджмента и государственного и муниципального управления» определяется в документе в рамках СМК П-СМК-6.0-7.0-120-2014 «Паспорт специализированной аудитории».

Для материально-технического обеспечения учебной практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего учебную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Разработчики:

САУ кафедра МиГМУ	**Доцент кафедры**	**Ушакова Е.В.**
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
САУ кафедра МиГМУ	**Профессор кафедры**	**Рубцов А.Е.**
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

1. Цели и задачи практики

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) ОП ВО направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) «Логистика») направлена на обеспечение непрерывности, последовательности и всесторонности овладения студентами профессиональной деятельностью, позволяет им получить практические знания и навыки работы по профессии, содействует закреплению теоретических знаний. Основная цель учебной практики - получение представления об управлении как области практической деятельности.

Целями учебной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных в ходе первого, второго и третьего годов обучения;
- приобретение навыков будущей профессии;
- развитие профессионального самосознания студентов;
- получение навыков самостоятельной работы в библиотеке с профессиональной литературой;

использование возможностей получения информации через Интернет;

- оформление литературных обзоров.

Задачами учебной практики являются:

- изучение основных нормативных правовых документов, используемых в профессиональной деятельности на базе учебной практики по менеджменту (кафедре);
- развитие полученных в процессе первого, второго и третьего годов обучения знаний, умений и навыков работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне, а также основ работы с научной и учебной и методической литературой и документацией по профилю подготовки;
- демонстрация умения использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества;
- демонстрация умения использования в ходе учебной знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе первого, второго и третьего годов обучения.

2.Способ и форма проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

3.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а так же для организации групповой работы на основ знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

4. Место практики в структуре ОП ВО.

Учебная практика (практика по поучению первичных профессиональных умений и навыков) относится к БлокуБ2 Практики ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Логистика» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Организация учебной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра. Учебная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и получением профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения учебной практики студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение программы обучения, освоить циклы и разделы ОП (дисциплины) всех циклов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр», направленность (профиль) подготовки «Логистика»): «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений», «Управление изменениями», «Исследование систем управления, «Логистика снабжения», «Транспортировка в логистике», «Технология и технологическое обеспечение в логистических системах» «Транспортно-экспедиционная деятельность», «Управление запасами в логистике».

5. Объем практики и ее продолжительность.

Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 – часов.
Продолжительность практики –2 недели.

6. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	***Подготовительный этап***			
1.1	Инструктаж по технике безопасности	Вводная лекция	2	собеседование
1.2	Вводная беседа со своим руководителем на собрании кафедры по учебной практике	Вводная лекция	1	собеседование
1.3	Получение документации по учебной практике (направление, программа учебной практики, дневник, индивидуальное задание, задачи и др.).	ПЗ	1	собеседование
1.4	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем учебной практики	СРС	6	Запись в дневник
2	***Экспериментальный (рабочий) этап***			
2.1	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования	СРС	8	Запись в дневник
2.2	Выполнение заданий и необходимых расчетов	СРС	48	наблюдение и анализ деятельности студента
2.3	Обработка и анализ полученной информации	СРС	24	наблюдение и анализ деятельности студента
2.4	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	беседа	2	устная беседа с руководителем
2.5	Подготовка отчета по учебной практике	СРС	8	Запись в дневник
3	***Заключительный этап***			
3.1	Оформление дневника учебной практики в соответствии с установленными правилами	СРС	2	Запись в дневник
3.2	Оформление отчета о проделанной работе	СРС	4	Записи в отчет
3.3	Сдача отчета и дневника учебной практики	СРС	1	устная беседа с руководителем
3.4	Защита отчета	Зачет с дифференцированной оценкой	1	Защита с дифференцированной оценкой
	Итого:		**108**	

7.Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление

письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде: устного сообщения.

8.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература

1. Канке, А.А. Логистика (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Канке, И.П. Кошевая. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2011. — 314 с.
2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров, 4-е изд. — Москва: Дашков и К 2012 г.— 244 с. — Электронное издание.
3. Персианов, В.А. Общий курс транспортной логистики (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Персианов, И.Б. Мухаметдинов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 309 с.
4. Управление человеческими ресурсами. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / А. В. Дейнека. - Москва : Дашков и К, 2014. - 389 с. - («Учебные издания для бакалавров»).
5. Фомичев А.Н. Исследование систем управления. — М. : Дашков и К°, 2014 г. — 348 с. — Электронное издание. — МО.

б) дополнительная литература

1. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с.
2. Маликов О. Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 400 с. — Электронное издание.
3. Хабаров В. И. Основы логистики. — Москва: МФПУ «Синергия» 2013 г.— 368 с. — Электронное издание.
4. Сооляттэ А.Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика. — М. : МФПУ «Синергия», 2012 г. — 816 с. — Электронное издание. — УМО.
5. Карпова Н.П. Стратегическая логистика снабжения. — М. : Креативная экономика, 2011 г. — 168 с. — Электронное издание.

Программное обеспечение и ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал САУ – http://e.spbame.ru/
2. Электронная библиотека САУ – http://library.ime.ru/
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL:www.government.ru.
5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим доступа: www.gpntb.ru

10. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя специализированную аудиторию «Специализированная

аудитория менеджмента и государственного и муниципального управления» (Л-415), оснащенную специальным оборудованием. Конкретное материально-техническое оснащение специализированной аудитории «Специализированная аудитория менеджмента и государственного и муниципального управления» определяется в документе в рамках СМК П-СМК-6.0-7.0-120-2014 «Паспорт специализированной аудитории».

Для материально-технического обеспечения учебной практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего учебную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____С.В.Авдашкевич
«25» 05 2016 г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки:	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Логистика»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Прикладной бакалавриат
Форма обучения:	очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2016

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____С.В. Авдашкевич

«21» 06 2016 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ПРОГРАММЫ

производственной практики

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки:	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Логистика»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Прикладной бакалавриат
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2016

В соответствии с «Положением об образовательной программе высшего образования (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура) в Программу производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Логистика» вносятся следующие изменения:

п.9 «Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики» изложить в следующей редакции:

а) основная литература:

1. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. - Москва : Дашков и К, 2014. - 355 с. :
2. Логистика. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / А. М. Гаджинский. - Москва : Дашков и К, 2014. - 419 с. - («Учебные издания для бакалавров»).
3. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Логистика снабжения: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 384 с. — Электронное издание.
4. Персианов, В.А. Общий курс транспортной логистики (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Персианов, И.Б. Мухаметдинов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 309 с.
5. Мастяева И. Н. Логистические модели: учебное пособие. — Москва: ЕАОИ 2011 г.— 192 с. — Электронное издание.

б) дополнительная литература:

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров, 4-е изд. — Москва: Дашков и К 2012 г.— 244 с. — Электронное издание.
2. Аверченков В.И., Малахов Ю.А. Основы научного творчества. — Москва: Флинта 2011 г.— 156 с. — Электронное издание.
3. Маликов О. Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 400 с. — Электронное издание.
4. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с.
5. Палагин Ю. И. Логистика — планирование и управление материальными потоками : Учебное пособие. — СПб. : Политехника, 2012 г. — 286 с. — Электронное издание. — УМО.

Программное обеспечение:

Не предусмотрено

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал САУ – http://e.spbame.ru/
2. Электронная библиотека САУ – http://library.ime.ru/
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL:www.government.ru.
5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим доступа: www.gpntb.ru

п.10. «Материально-техническая база, необходимая для проведения практики» изложить в следующей редакции:

Для материально-технического обеспечения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Разработчики:

САУ кафедра МиГМУ	**Доцент кафедры**	**Ушакова Е.В.**
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
САУ кафедра МиГМУ	**Профессор кафедры**	**Рубцов А.Е.**
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

1. Цели и задачи практики.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) – «Логистика») направлена на обеспечение непрерывности, последовательности и всесторонности овладения студентами профессиональной деятельностью, позволяет им получить практические знания и навыки работы по профессии, содействует закреплению теоретических знаний. Основная цель производственной практики - получение представления об управлении как области практической деятельности.

Целями производственной практики являются:

- приобретение умений самостоятельной работы по выбранной профессии;
- выработка навыков организационной деятельности и их использования при решении конкретных управленческих, аналитических и других задач;
- овладение опытом работы в коллективе;
- формирование профессиональной ответственности и уважения к избранной профессии.

Задачами производственной практики являются:

- приобретение студентами таких профессиональных компетенций, как навыков решения проектных, производственно-технологических, организационно-управленческих и аналитических и научно-исследовательских задач; углубление теоретических знаний;
- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально – практическими умениями и навыками в организации производства, а также передовыми методами труда;
- знакомство с инновационной деятельностью предприятий, организаций и учреждений (баз практики).
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. Способ и форма(ы) проведения практики.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК- 3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК- 4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК- 5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК- 6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

4. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к БлокуБ2 Практики ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Логистика») и непосредственно направлена на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Организация производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра. Производственная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием производственной практики.

Для успешного прохождения производственной практики студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение программы обучения, освоить циклы и разделы ОП (дисциплины) всех циклов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент (направленность подготовки «Логистика»): «Логистика снабжения», «Транспортировка в логистике», «Технология и технологическое обеспечение логистических систем», «Транспортно-экспедиционная деятельность», «Управление запасами в логистике»,

«Логистика производства», «Логистика распределения», «Логистическое администрирование», «Информационные системы и технологии в логистике», «Логистика складирования».

5. Объем практики и ее продолжительность.

Объем практики – 6 зачетных единиц, 216 – часов.

Продолжительность практики – 4 недели.

6. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	***Подготовительный этап***			
1.1	Инструктаж по технике безопасности	Вводная лекция	2	собеседование
1.2	Вводная беседа со своим руководителем на собрании кафедры по производственной практике	Вводная лекция	2	собеседование
1.3	Получение документации по производственной практике (направление, программа производственной практики, дневник, индивидуальное задание, задачи и др.).	ПЗ	1	собеседование
1.4	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем производственной практики	СРС	12	Запись в дневник
2	***Экспериментальный (рабочий) этап***			
2.1	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования	СРС	16	Запись в дневник
2.2	Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики	СРС	96	наблюдение и анализ деятельности студента
2.3	Обработка и анализ полученной информации Подбор материалов для ВКР	СРС	48	наблюдение и анализ деятельности студента
2.4	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	беседа	2	устная беседа с руководителем
2.5	Подготовка отчета по производственной практике	СРС	20	Запись в дневник
3	***Заключительный этап***			
3.1	Оформление дневника производственной практики в соответствии с установленными правилами	СРС	3	Запись в дневник
3.2	Оформление отчета о проделанной работе	СРС	12	Записи в отчет
3.3	Сдача отчета и дневника производственной практики	СРС	1	устная беседа с руководителем
3.4	Защита отчета	Зачет с дифференциро-	1	Защита с дифференцирован-

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		ванной оценкой		ной оценкой
	Итого:		**216 .**	

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде: устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература

1. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. - Москва : Дашков и К, 2014. - 355 с. :
2. Логистика. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / А. М. Гаджинский. - Москва : Дашков и К, 2014. - 419 с. - («Учебные издания для бакалавров»).
3. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Логистика снабжения: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 384 с. — Электронное издание.
4. Персианов, В.А. Общий курс транспортной логистики (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Персианов, И.Б. Мухаметдинов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 309 с.
5. Мастяева И. Н. Логистические модели: учебное пособие. — Москва: ЕАОИ 2011 г.— 192 с. — Электронное издание.

б) дополнительная литература

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров, 4-е изд. — Москва: Дашков и К 2012 г.— 244 с. — Электронное издание.
2. Аверченков В.И., Малахов Ю.А. Основы научного творчества. — Москва: Флинта 2011 г.— 156 с. — Электронное издание.
3. Маликов О. Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 400 с. — Электронное издание.
4. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с.
5. Палагин Ю. И. Логистика — планирование и управление материальными потоками : Учебное пособие. — СПб. : Политехника, 2012 г. — 286 с. — Электронное издание. — УМО.

Программное обеспечение и ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал САУ – http://e.spbame.ru/
2. Электронная библиотека САУ **–** http://library.ime.ru/
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL:www.government.ru.
5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим доступа: www.gpntb.ru

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для материально-технического обеспечения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский академический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____С.В.Авдашкевич
«25» 05 2016 г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.П.2 Преддипломная практика

Направление подготовки:	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Логистика»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Прикладной бакалавриат
Форма обучения:	очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2016

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____С.В. Авдашкевич

«21» ____06____2016 г.

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ ПРОГРАММЫ

производственной практики

Б2.П.2 Преддипломная практика

Направление подготовки:	38.03.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) ОП ВО:	«Логистика»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Тип ОП ВО:	Прикладной бакалавриат
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная

Санкт-Петербург
2016

В соответствии с «Положением об образовательной программе высшего образования (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура) в Программу производственной практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Логистика» вносятся следующие изменения:

п.9 «Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики» изложить в следующей редакции:

а) основная литература:

1. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. - Москва : Дашков и К, 2014. - 355 с. :
2. Логистика. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / А. М. Гаджинский. - Москва : Дашков и К, 2014. - 419 с. - («Учебные издания для бакалавров»).
3. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Логистика снабжения: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 384 с. — Электронное издание.
4. Персианов, В.А. Общий курс транспортной логистики (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Персианов, И.Б. Мухаметдинов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 309 с.
5. Мастяева И. Н. Логистические модели: учебное пособие. — Москва: ЕАОИ 2011 г.— 192 с. — Электронное издание.

б) дополнительная литература:

1. Бушенева Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 140 с. — Электронное издание.
2. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований. Учебное пособие. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 284 с. — Электронное издание.
3. Маликов О. Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 400 с. — Электронное издание.
4. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с.
5. Палагин Ю. И. Логистика — планирование и управление материальными потоками : Учебное пособие. — СПб. : Политехника, 2012 г. — 286 с. — Электронное издание. — УМО.

Программное обеспечение:

Не предусмотрено

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал САУ – http://e.spbame.ru/
2. Электронная библиотека САУ – http://library.ime.ru/
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL:www.government.ru.
5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим до-ступа: www.gpntb.ru

п.10. «Материально-техническая база, необходимая для проведения практики» изложить в следующей редакции:

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.

Разработчики:

САУ кафедра МиГМУ	**Доцент кафедры**	**Ушакова Е.В.**
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
САУ кафедра МиГМУ	**Профессор кафедры**	**Рубцов А.Е.**
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

1. Цели и задачи практики.

Производственная (преддипломная) практика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) – Логистика) направлена на обеспечение непрерывности, последовательности и всесторонности овладения студентами профессиональной деятельностью, позволяет им получить практические знания и навыки работы по профессии, содействует закреплению теоретических знаний. Основная цель производственной практики - получение представления об управлении как области практической деятельности.

Целями преддипломной практики являются:

- приобретение умений самостоятельной работы по выбранной профессии;
- выработка навыков организационной деятельности и их использования при решении конкретных управленческих, аналитических и других задач;
- овладение опытом работы в коллективе;
- формирование профессиональной ответственности и уважения к избранной профессии.

Задачами преддипломной практики являются:

- приобретение студентами таких профессиональных компетенций, как навыков решения проектных, производственно-технологических, организационно-управленческих и аналитических и научно-исследовательских задач; углубление теоретических знаний;
- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений, полученных бакалаврами в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально – практическими умениями и навыками в организации производства, а также передовыми методами труда;
- знакомство с инновационной деятельностью предприятий, организаций и учреждений (баз практики).
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. Способ и форма(ы) проведения практики.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОПК- 1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК- 5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПКВ-1	владение основными методами управления логистическими процессами в производственной и непроизводственной деятельности организации
ПКВ-2	знать вопросы выбора информационных систем и технологий для поддержки принятия логистических решений и оптимизации функционирования цепей поставок
ПКВ-3	знать теоретические основы логистики и управление цепями поставками
ПКВ-4	уметь ставить и решать задачи оптимизации ресурсов в логистических системах и цепях поставок на макро- и микроэкономических уровнях

4. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная (преддипломная) практика относится к БлокуБ2 Практики ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) «Логистика») и непосредственно направлена на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Организация производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра. Производственная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием производственной практики.

Для успешного прохождения производственной практики студент должен успешно пройти теоретическое и практическое обучение программы обучения, освоить циклы и разделы ОП (дисциплины) всех циклов в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент (направленность подготовки «Логистика»): «Логистика снабжения», «Транспортировка в логистике», «Технология и технологическое обеспечение логистических систем», «Транспортно-экспедиционная деятельность», «Управление запасами в логистике», «Логистика производства», «Логистика распределения», «Логистическое администрирование», «Информационные системы и технологии в логистике», «Логистика складирования».

5. Объем практики и ее продолжительность.

Объем практики – 6 зачетных единиц, 216 – часов.

Продолжительность практики –4 недели.

6. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	***Подготовительный этап***			
1.1	Инструктаж по технике безопасности	Вводная лекция	2	собеседование
1.2	Вводная беседа со своим руководителем на собрании кафедры по производственной практике	Вводная лекция	2	собеседование
1.3	Получение документации по производственной практике (направление, программа производственной практики, дневник, индивидуальное задание, задачи и др.).	ПЗ	1	собеседование
1.4	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем производственной практики	СРС	12	Запись в дневник
2	***Экспериментальный (рабочий) этап***			
2.1	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования	СРС	16	Запись в дневник
2.2	Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики	СРС	96	наблюдение и анализ деятельности студента
2.3	Обработка и анализ полученной информации	СРС	48	наблюдение и анализ деятель-

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды учебной работы	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Подбор материалов для ВКР			ности студента
2.4	Отчет перед руководителем о выполненных заданиях	беседа	2	устная беседа с руководителем
2.5	Подготовка отчета по производственной практике	СРС	20	Запись в дневник
3	***Заключительный этап***			
3.1	Оформление дневника производственной практики в соответствии с установленными правилами	СРС	3	Запись в дневник
3.2	Оформление отчета о проделанной работе	СРС	12	Записи в отчет
3.3	Сдача отчета и дневника производственной практики	СРС	1	устная беседа с руководителем
3.4	Защита отчета	Зачет с дифференцированной оценкой	1	Защита с дифференцированной оценкой
	Итого:		**216** .	

7. Форма отчетности по практике

По окончании практики обучающийся составляет отчет и сдает его руководителю практики от кафедры. По итогам практики проводится аттестация, включающая в себя представление письменного отчета практиканта, оценочного заключения (отзыва) организации, защиты отчета в виде: устного сообщения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам защиты отчетов по практике выставляется дифференцированный зачет.

Для оценки результатов прохождения практики используется разработанный кафедрой фонд оценочных средств (приложение).

При оценке результатов практики учитывается количество и качество выполнения практикантами всех предусмотренных программой видов деятельности, а также качество оформления отчетной документации и своевременное представление ее на проверку.

9. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики

а) основная литература

1. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. - Москва : Дашков и К, 2014. - 355 с. :
2. Логистика. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / А. М. Гаджинский. - Москва : Дашков и К, 2014. - 419 с. - («Учебные издания для бакалавров»).
3. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Логистика снабжения: Учебник для вузов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2016 г.— 384 с. — Электронное издание.
4. Персианов, В.А. Общий курс транспортной логистики (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Персианов, И.Б. Мухаметдинов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 309 с.

5. Мастяева И. Н. Логистические модели: учебное пособие. — Москва: ЕАОИ 2011 г.— 192 с. — Электронное издание.

б) дополнительная литература

1. Бушенева Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 140 с. — Электронное издание.
2. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований. Учебное пособие. — Москва: Дашков и К 2014 г.— 284 с. — Электронное издание.
3. Маликов О. Б. Складская и транспортная логистика в цепях поставок: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 400 с. — Электронное издание.
4. Волгин, В.В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 724 с.
5. Палагин Ю. И. Логистика — планирование и управление материальными потоками : Учебное пособие. — СПб. : Политехника, 2012 г. — 286 с. — Электронное издание. — УМО.

Программное обеспечение и ресурсы сети «Интернет»:

1. Информационно-образовательный портал САУ – http://e.spbame.ru/
2. Электронная библиотека САУ – http://library.ime.ru/
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. URL:www.government.ru.
5. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
6. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим доступа: www.gpntb.ru

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для материально-технического обеспечения преддипломной практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом ВУЗа, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Кроме того, каждого студента проходящего производственную практику необходимо обеспечить рабочим местом с компьютером обеспечивающим, выход в интернет и корпоративную сеть университета.