ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский академический университет»
Институт гуманитарных и социальных наук

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ *О.Г. Смешко*
"25" 05 *2016 г.*

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 10/15 от 25.05.2016

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

38.03.02

Направление 38.03.02 "Менеджмент"
Направленность (профиль) "Управление персоналом"

Кафедра: Управления персоналом
Факультет: ГСН

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладн. бакалавриат
Форма обучения: заочная
Срок обучения: 4г 6м

Виды деятельности
- организационно-управленческая - информационно-аналитическая - предпринимательская.

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 7
12.01.2016

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор _____ */ С.В. Авдашкевич/*

Директор института _____ */ А.А. Федюковский/*

Заведующий кафедрой _____ */ С.О. Снисаренко/*

Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015

1. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I	=	=	=	=	=	=	=	=																																					К	К	К	К	К	К	К
II																																													К	К	К	К	К	К	К
III																								У	У																				К	К	К	К	К	К	К
IV																																													К	К	К	К	К	К	К
V								П	П	П	П									П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	К	К	К	К	К	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	**37**	**45**	**43**	**45**	**15**	185
У	Учебная практика			**2**			2
П	Производственная практика					**8**	8
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР					**4**	4
К	Каникулы	**7**	**7**	**7**	**7**	**8**	36
Итого		**44**	**52**	**52**	**52**	**35**	235
Студентов							
Групп							

ПЛАН Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015

	Индекс	Наименование	Формы контроля: Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	Контрольные	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	в том числе: Контакт. раб. (по учеб. зан.)	из них: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ: Экспертное	Факт	Распределение по курсам. Курс 1. Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 2. Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 3. Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 4. Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 5. Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Итого часов в интерактивной форме	Итого часов в электронной форме
4		Итого	37	26		6	56	9040	9040	784	330	379	5	70	7063	437	242	242	50	68		11	1386	73	35	72	90		16	1594	100	52	76	77	5	15	1737	106	59	88	96		23	1903	122	62	44	48		5	443	36	34	-		260	
6		Итого по ООП (без факультативов)	37	25		6	56	8968	8968	771	324	373	5	69	7008	433	240	240	50	68		11	1386	73	35	72	90		16	1594	100	52	76	77	5	15	1737	106	59	82	90		22	1848	118	60	44	48		5	443	36	34	-		256	
8		Б=59% В=41% ДВ(от В)=41.1%								9%	42%	48%	1%	9%	85%	5%																																										
9		Итого по блоку Б1	37	25		6	56	8212	8212	771	324	373	5	69	7008	433	219	219	50	68		11	1386	73	35	72	90		16	1594	100	52	76	77	5	15	1737	106	56	82	90		22	1848	118	60	44	48		5	443	36	16	-		256	
11		Б=59% В=41% ДВ(от В)=41.1%								9%	42%	48%	1%	9%	85%	5%																																										
12	Б1	Дисциплины (модули)	37	25		6	56	8212	8212	771	324	373	5	69	7008	433	219	219	50	68		11	1386	73	35	72	90		16	1594	100	52	76	77	5	15	1737	106	56	82	90		22	1848	118	60	44	48		5	443	36	16	-		256	
14	Б1.Б	Базовая часть	22	9		3	28	4644	4644	422	170	211	5	36	3988	234	129	129	32	54		6	728	44	24	50	68		10	1174	66	38	60	57	5	12	1402	84	45	28	32		8	684	40	22								-		124	
15	Б1.Б.1	История	1				1	108	108	11	6	4		1	88	9	3	3	6	4		1	88	9	3																														36		4	
18	Б1.Б.2	Философия	1				1	144	144	13	8	4		1	122	9	4	4	8	4		1	122	9	4																														36		2	
21	Б1.Б.3	Иностранный язык	2	1			12	360	360	38		36		2	309	13	10	10		18		1	157	4	5		18		1	152	9	5																							36		6	
24	Б1.Б.4	Теория вероятностей		2			2	108	108	11	4	6		1	93	4	3	3								4	6		1	93	4	3																							36			
27	Б1.Б.5	Математическая статистика		2			2	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3								4	4		1	95	4	3																							36			
30	Б1.Б.6	Правоведение	1				1	144	144	11	6	4		1	124	9	4	4	6	4		1	124	9	4																														36		2	
33	Б1.Б.7	Институциональная экономика	3				3	144	144	9	6	2		1	126	9	4	4															6	2		1	126	9	4															36		2	
36	Б1.Б.8	Статистика	3				3	144	144	13	6	6		1	122	9	4	4															6	6		1	122	9	4															36		4	
39	Б1.Б.9	Экономическая теория	2				2	180	180	17	10	6		1	154	9	5	5								10	6		1	154	9	5																							36		6	
42	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений	3				3	144	144	13	6	6		1	122	9	4	4															6	6		1	122	9	4															36		4	
45	Б1.Б.11	Математика	1				1	216	216	25	6	18		1	182	9	6	6	6	18		1	182	9	6																														36		8	
48	Б1.Б.12	Информационные технологии в менеджменте	3				3	180	180	11	4	6		1	160	9	5	5															4	6		1	160	9	5															36		4	
51	Б1.Б.13	Теория менеджмента	1	2			3	324	324	31	14	14		3	276	17	9	9								10	10		2	181	13	6	4	4		1	95	4	3															-		10	
54	*Б1.Б.13.1*	*История управленческой мысли*		*2*			*2*	*72*	*72*	*7*	*4*	*2*		*1*	*61*	*4*	*2*	*2*								*4*	*2*		*1*	*61*	*4*	*2*																							*36*		*2*	
57	*Б1.Б.13.2*	*Теория организации*	*2*				*2*	*144*	*144*	*15*	*6*	*8*		*1*	*120*	*9*	*4*	*4*								*6*	*8*		*1*	*120*	*9*	*4*																							*36*		*6*	
60	*Б1.Б.13.3*	*Организационное поведение*		*3*			*3*	*108*	*108*	*9*	*4*	*4*		*1*	*95*	*4*	*3*	*3*															*4*	*4*		*1*	*95*	*4*	*3*															*36*		*2*	
64	Б1.Б.14	Маркетинг	2			2		180	180	18	8	8		2	153	9	5	5								8	8		2	153	9	5																							36		6	
67	Б1.Б.15	Учет и анализ	2				2	216	216	21	10	10		1	186	9	6	6								10	10		1	186	9	6																							36		4	
70	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент	3				3	216	216	17	8	8		1	190	9	6	6															8	8		1	190	9	6															36		8	
73	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами		3			3	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3															4	4		1	95	4	3															36		2	
76	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент	4			4		180	180	18	6	8		4	153	9	5	5																						6	8		4	153	9	5								36		8	
79	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления	2				2	180	180	11	4	6		1	160	9	5	5								4	6		1	160	9	5																							36		4	
82	Б1.Б.20	Управление проектами	4				4	180	180	15	6	8		1	156	9	5	5																						6	8		1	156	9	5								36		6	
85	Б1.Б.21	Управление изменениями	3				3	144	144	9	4	4		1	126	9	4	4															4	4		1	126	9	4															36		4	
88	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ	4				4	180	180	13	6	6		1	158	9	5	5																						6	6		1	158	9	5								36		6	
91	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)	3			3		144	144	16	6	8		2	119	9	4	4															6	8		2	119	9	4															36		8	
94	Б1.Б.24	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	3				3	180	180	19	8	5	5	1	152	9	5	5															8	5	5	1	152	9	5															36		4	
97	Б1.Б.25	Исследование систем управления	4				4	144	144	13	6	6		1	122	9	4	4																						6	6		1	122	9	4								36		4	
100	Б1.Б.26	Управление качеством		4			4	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3																						4	4		1	95	4	3								36		4	
103	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности		3			3	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3															4	4		1	95	4	3															36		4	
106	Б1.Б.28	Физическая культура		1			1	72	72	13	6	6		1	55	4	2	2	6	6		1	55	4	2																														36			
111	Б1.В	Вариативная часть	15	16		3	28	3568	3568	349	154	162		33	3020	199	90	90	18	14		5	658	29	11	22	22		6	420	34	14	16	20		3	335	22	11	54	58		14	1164	78	38	44	48		5	443	36	16	-		132	
113	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	9	9		2	16	1908	1908	206	86	100		20	1585	117	53	53	6	6		2	122	8	4	12	16		4	235	21	8	12	14		2	211	13	7	34	40		9	796	57	26	22	24		3	221	18	8	-		82	
114	Б1.В.ОД.1	Политология	2				2	72	72	7	4	2		1	56	9	2	2								4	2		1	56	9	2																							36		2	
117	Б1.В.ОД.2	Социология		2			2	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2								4	2		1	61	4	2																							36		2	
120	Б1.В.ОД.3	Русский язык и культура речи		1			1	72	72	7	2	4		1	61	4	2	2	2	4		1	61	4	2																														36		2	
123	Б1.В.ОД.4	Культурология		1			1	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2	4	2		1	61	4	2																														36		2	
126	Б1.В.ОД.5	Психология и педагогика		2			2	72	72	9	4	4		1	59	4	2	2								4	4		1	59	4	2																							36		4	
129	Б1.В.ОД.6	Информатика		2			2	72	72	9		8		1	59	4	2	2									8		1	59	4	2																							36		2	
132	Б1.В.ОД.7	Управление персоналом организации	3				3	144	144	15	6	8		1	120	9	4	4															6	8		1	120	9	4															36		8	
135	Б1.В.ОД.8	Кадровые технологии	4				4	144	144	9	4	4		1	126	9	4	4																						4	4		1	126	9	4								36		2	
138	Б1.В.ОД.9	Эффективность труда персонала		3			3	108	108	13	6	6		1	91	4	3	3															6	6		1	91	4	3															36		6	
141	Б1.В.ОД.10	Современные теории управления персоналом	4				4	108	108	9	4	4		1	90	9	3	3																						4	4		1	90	9	3								36		4	
144	Б1.В.ОД.11	Информационные технологии управления персоналом		4			4	108	108	15	6	8		1	89	4	3	3																						6	8		1	89	4	3								36		8	
147	Б1.В.ОД.12	Организация труда персонала		4			4	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3																						4	4		1	95	4	3								36		4	
150	Б1.В.ОД.13	Социологический инструментарий	4			4		144	144	10	4	4		2	125	9	4	4																						4	4		2	125	9	4								36		4	
153	Б1.В.ОД.14	Экономика и социология труда	5			5		144	144	26	12	12		2	109	9	4	4																														12	12		2	109	9	4	36		8	
156	Б1.В.ОД.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	4				4	108	108	13	6	6		1	86	9	3	3																						6	6		1	86	9	3								36		8	
159	Б1.В.ОД.16	Рынок труда		4			4	108	108	9	2	6		1	95	4	3	3																						2	6		1	95	4	3								36		4	
162	Б1.В.ОД.17	Оплата труда персонала	4				4	108	108	9	4	4		1	90	9	3	3																						4	4		1	90	9	3								36		4	
165	Б1.В.ОД.18	Управление социальным развитием организации	5				5	144	144	23	10	12		1	112	9	4	4																														10	12		1	112	9	4	36		8	
170	Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору	6	7		1	12	1660	1660	143	68	62		13	1435	82	37	37	12	8		3	536	21	7	10	6		2	185	13	6	4	6		1	124	9	4	20	18		5	368	21	12	22	24		2	222	18	8	-		50	
172		Элективные курсы по физической культуре		1			1	328	328						324	4							324	4																														36			
176	Б1.В.ДВ.1																																																								
177	1	Основы информационной культуры	1				1	108	108	9	4	4		1	90	9	3	3	4	4		1	90	9	3																														36		2	
180	2	История и культура Санкт-Петербурга	1				1	108	108	9	4	4		1	90	9	3	3	4	4		1	90	9	3																														36		2	
183	Б1.В.ДВ.2																																																								
184	1	История экономики		1			1	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2	4	2		1	61	4	2																														36		2	
187	2	Социальная политика		1			1	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2	4	2		1	61	4	2																														36		2	
190	Б1.В.ДВ.3																																																								
191	1	Введение в менеджмент		1			1	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2	4	2		1	61	4	2																														36		2	

ПЛАН Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015

	Индекс	Наименование	Формы контроля: Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	Контрольные	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	в том числе: Контакт. раб. (по учеб. зан.)	из них: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ: Экспертное	Факт	Распределение по курсам: Курс 1 Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 2 Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 3 Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 4 Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Курс 5 Часов: Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.	Итого часов в интерактивной форме	Итого часов в электронной форме
194	2	Социология организации		1			1	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2	4	2		1	61	4	2																														36		2	
197	Б1.В.ДВ.4																																																								
198	1	Экономическая география и регионалистика		2			2	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2								4	2		1	61	4	2																						36		2	
201	2	Социальная информатика		2			2	72	72	7	4	2		1	61	4	2	2								4	2		1	61	4	2																						36		2	
204	Б1.В.ДВ.5																																																								
205	1	Экология	2				2	144	144	11	6	4		1	124	9	4	4								6	4		1	124	9	4																						36		4	
208	2	Информационная безопасность и защита информации	2				2	144	144	11	6	4		1	124	9	4	4								6	4		1	124	9	4																						36		4	
211	Б1.В.ДВ.6																																																								
212	1	Социология управления	3				3	144	144	11	4	6		1	124	9	4	4															4	6		1	124	9	4															36		6	
215	2	Конфликтология	3				3	144	144	11	4	6		1	124	9	4	4															4	6		1	124	9	4															36		6	
218	Б1.В.ДВ.7																																																								
219	1	Бизнес-планирование	5				5	144	144	23	10	12		1	112	9	4	4																														10	12		1	112	9	4	36		8	
222	2	Качество жизни населения	5				5	144	144	23	10	12		1	112	9	4	4																														10	12		1	112	9	4	36		8	
225	Б1.В.ДВ.8																																																								
226	1	Психология делового общения		4			4	72	72	11	6	4		1	57	4	2	2																						6	4		1	57	4	2								36		6	
229	2	Основы бизнеса		4			4	72	72	11	6	4		1	57	4	2	2																						6	4		1	57	4	2								36		6	
232	Б1.В.ДВ.9																																																								
233	1	Административное право		4			4	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3																						4	4		1	95	4	3								36		4	
236	2	Основы управленческого консультирования		4			4	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3																						4	4		1	95	4	3								36		4	
239	Б1.В.ДВ.10																																																								
240	1	Трудовое право	4			4		144	144	14	6	6		2	121	9	4	4																						6	6		2	121	9	4								36		4	
243	2	Основы кадрового аудита и контроллинга	4			4		144	144	14	6	6		2	121	9	4	4																						6	6		2	121	9	4								36		4	
246	Б1.В.ДВ.11																																																								
247	1	Психофизиология профессиональной деятельности		4			4	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3																						4	4		1	95	4	3								36		2	
250	2	Зарубежный опыт управления персоналом		4			4	108	108	9	4	4		1	95	4	3	3																						4	4		1	95	4	3								36		2	
253	Б1.В.ДВ.12																																																								
254	1	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	5				5	144	144	25	12	12		1	110	9	4	4																														12	12		1	110	9	4	36		8	
257	2	Социальное страхование	5				5	144	144	25	12	12		1	110	9	4	4																														12	12		1	110	9	4	36		8	

263 264	Индекс	Наименование	Экз	Зач	Зач. с О.	КР		Всего часов: По ЗЕТ	По плану	Конта кт.р.	СР	ЗЕТ	ЗЕТ: Эксп	Факт	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.
265	Б2	Практики						540	540				15	15						2	108			3										8	432			12				
267	Б2.У	Учебная практика						108	108				3	3						2	108			3																				
268	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Вар ☐			3			108	108				3	3						2	108			3																			36	1.50
274	Б2.П	Производственная практика						432	432				12	12																									8	432			12		
275	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Вар ☐			5			216	216				6	6																									4	216			6	36	1.50
276	Б2.П.2	Преддипломная практика Вар ☐			5			216	216				6	6																									4	216			6	36	1.50

279 280	Индекс	Наименование	Экз	Зач	Зач. с О.	КР		Всего часов: По ЗЕТ	По плану	Конта кт.р.	СР	ЗЕТ	ЗЕТ: Эксп	Факт	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Недель	Часов: Итого	СР	Ауд	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.
281	Б3	Государственная итоговая аттестация						216	216				6	6																									4				6	36	1.50

283 284	Индекс	Наименование	Экз	За	ЗаО	КР	К	Всего часов: По ЗЕТ	По плану	Конта кт.р.	Лек	Пр	Сем	КСР	СР	Контр	ЗЕТ: Эксп	Факт	Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Лек	Пр	Сем	КСР	СРС	Контроль	ЗЕТ	Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.
285	ФТД	Факультативы		1				72	72	13	6	6		1	55	4	2	2																							6	6		1	55	4	2								-		4	
286	ФТД.1	Маркетинговые исследования рынков		4				72	72	13	6	6		1	55	4	2	2																							6	6		1	55	4	2								36		4	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ **Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015**

Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции											
Б1	**Дисциплины (модули)**		**ОК-1**	**ОК-2**	**ОК-3**	**ОК-4**	**ОК-5**	**ОК-6**	**ОК-7**	**ОК-8**	**ОПК-1**	**ОПК-2**	**ОПК-3**	**ОПК-4**
			ОПК-5	**ОПК-6**	**ОПК-7**	**ПК-1**	**ПК-2**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-7**	**ПК-8**	**ПК-9**
			ПК-10	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**	**ПК-16**	**ПК-17**	**ПК-18**	**ПК-19**	**ПК-20**	**ПКВ-1**
			ПКВ-2	**ПКВ-3**	**ПКВ-4**	**ПКВ-5**	**ПКВ-8**							
Б1.Б.1	История	10	ОК-2											
Б1.Б.2	Философия	11	ОК-1	ОК-6										
Б1.Б.3	Иностранный язык	13	ОК-4											
Б1.Б.4	Теория вероятностей	9	ПК-10											
Б1.Б.5	Математическая статистика	9	ПК-10											
Б1.Б.6	Правоведение	5	ОПК-1											
Б1.Б.7	Институциональная экономика	7	ОК-3	ОК-4	ПК-9									
Б1.Б.8	Статистика	14	ПК-10											
Б1.Б.9	Экономическая теория	7	ОК-3	ОК-4	ПК-9									
Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений	8	ОПК-2	ОПК-6	ПК-5	ПК-7								
Б1.Б.11	Математика	9	ПК-10											
Б1.Б.12	Информационные технологии в менеджменте	9	ОПК-7	ПК-11										
Б1.Б.13	**Теория менеджмента**		ОК-3	ОК-5	ОПК-3	ПК-2	ПК-19							
Б1.Б.13.1	*История управленческой мысли*	7	ОК-3											
Б1.Б.13.2	*Теория организации*	8	ОПК-3											
Б1.Б.13.3	*Организационное поведение*	8	ОК-5	ПК-2	ПК-19									
Б1.Б.14	Маркетинг	10	ПК-9	ПК-12	ПК-17	ПК-18								
Б1.Б.15	Учет и анализ	14	ОПК-5	ПК-14										
Б1.Б.16	Финансовый менеджмент	14	ПК-4	ПК-14	ПК-16									
Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами	8	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3								
Б1.Б.18	Стратегический менеджмент	8	ПК-3	ПК-5										
Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления	11	ОПК-4	ПК-8	ПК-11	ПК-20								
Б1.Б.20	Управление проектами	8	ПК-6											
Б1.Б.21	Управление изменениями	8	ПК-6	ПК-13										
Б1.Б.22	Инвестиционный анализ	7	ПК-4	ПК-15	ПК-16									
Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)	7	ПК-17	ПК-19	ПК-20									
Б1.Б.24	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	14	ПК-10											
Б1.Б.25	Исследование систем управления	8	ПК-7											
Б1.Б.26	Управление качеством	8	ОК-3	ПК-5										
Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности	10	ОК-8											
Б1.Б.28	Физическая культура	15	ОК-7											
Б1.В.ОД.1	Политология	10	ОК-2	ОК-5										
Б1.В.ОД.2	Социология	11	ОК-5											
Б1.В.ОД.3	Русский язык и культура речи	10	ОК-4	ОПК-4										
Б1.В.ОД.4	Культурология	10	ОК-4	ОК-5	ОПК-4	ОПК-7								
Б1.В.ОД.5	Психология и педагогика	10	ОК-4											
Б1.В.ОД.6	Информатика	9	ОПК-7	ПК-11										
Б1.В.ОД.7	Управление персоналом организации	11	ПК-1	ПК-2	ПКВ-1									
Б1.В.ОД.8	Кадровые технологии	11	ПК-1	ПК-2	ПКВ-5									
Б1.В.ОД.9	Эффективность труда персонала	11	ОПК-2	ПК-1	ПК-2									
Б1.В.ОД.10	Современные теории управления персоналом	11	ОК-3	ПК-1	ПКВ-1									
Б1.В.ОД.11	Информационные технологии управления персоналом	9	ОПК-7	ПК-11										
Б1.В.ОД.12	Организация труда персонала	11	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-10								
Б1.В.ОД.13	Социологический инструментарий	11	ПКВ-4											
Б1.В.ОД.14	Экономика и социология труда	11	ПК-17	ПКВ-4										
Б1.В.ОД.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	11	ПК-1	ПК-2	ПКВ-3	ПКВ-8								
Б1.В.ОД.16	Рынок труда	11	ОПК-3	ПК-9										

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ **Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015**

Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции											
Б1.В.ОД.17	Оплата труда персонала	11	ОПК-3	ПК-1	ПК-14									
Б1.В.ОД.18	Управление социальным развитием организации	11	ОПК-2	ПКВ-2										
	Элективные курсы по физической культуре	15	ОК-7											
Б1.В.ДВ.1.1	Основы информационной культуры	9	ОПК-7	ПК-11										
Б1.В.ДВ.1.2	История и культура Санкт-Петербурга	10	ОК-2											
Б1.В.ДВ.2.1	История экономики	7	ОК-3											
Б1.В.ДВ.2.2	Социальная политика	11	ОПК-2	ПКВ-2										
Б1.В.ДВ.3.1	Введение в менеджмент	8	ОК-6											
Б1.В.ДВ.3.2	Социология организации	11	ОК-5	ОПК-2										
Б1.В.ДВ.4.1	Экономическая география и регионалистика	10	ОК-3											
Б1.В.ДВ.4.2	Социальная информатика	9	ОК-5	ОПК-4	ПК-1									
Б1.В.ДВ.5.1	Экология	10	ОК-8											
Б1.В.ДВ.5.2	Информационная безопасность и защита информации	9	ОПК-7											
Б1.В.ДВ.6.1	Социология управления	11	ПК-2											
Б1.В.ДВ.6.2	Конфликтология	10	ПК-2											
Б1.В.ДВ.7.1	Бизнес-планирование	7	ПК-7	ПК-17	ПК-18									
Б1.В.ДВ.7.2	Качество жизни населения	11	ПК-9	ПК-10										
Б1.В.ДВ.8.1	Психология делового общения	13	ПК-1	ПК-2										
Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса	7	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20								
Б1.В.ДВ.9.1	Административное право	6	ОПК-1											
Б1.В.ДВ.9.2	Основы управленческого консультирования	11	ПК-9	ПК-10	ПК-13	ПКВ-3								
Б1.В.ДВ.10.1	Трудовое право	2	ОПК-1											
Б1.В.ДВ.10.2	Основы кадрового аудита и контроллинга	11	ПК-1	ПКВ-8										
Б1.В.ДВ.11.1	Психофизиология профессиональной деятельности	13	ОК-6	ПК-1	ПК-2									
Б1.В.ДВ.11.2	Зарубежный опыт управления персоналом	11	ПКВ-1											
Б1.В.ДВ.12.1	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	13	ПКВ-3											
Б1.В.ДВ.12.2	Социальное страхование	11	ПКВ-3											
Б2	**Практики**		**ОК-3**	**ОК-4**	**ОК-5**	**ОК-6**	**ОПК-1**	**ОПК-2**	**ОПК-3**	**ОПК-4**	**ОПК-5**	**ОПК-6**	**ОПК-7**	**ПК-1**
			ПК-3	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-8**	**ПК-9**	**ПК-10**	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**
			ПК-16	**ПК-17**	**ПК-20**									
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-4	ОПК-7	ПК-1	ПК-8	ПК-11	ПК-12
			ПК-20											
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-3	ПК-4	ПК-6	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-14
Б2.П.2	Преддипломная практика		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-9	ПК-10	ПК-12	ПК-13
			ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17								
Б3	**Государственная итоговая аттестация**		**ОК-1**	**ОК-2**	**ОК-3**	**ОК-4**	**ОК-5**	**ОК-6**	**ОК-7**	**ОК-8**	**ОПК-1**	**ОПК-2**	**ОПК-3**	**ОПК-4**
			ОПК-5	**ОПК-6**	**ОПК-7**	**ПК-1**	**ПК-2**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-7**	**ПК-8**	**ПК-9**
			ПК-10	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**	**ПК-16**	**ПК-17**	**ПК-18**	**ПК-19**	**ПК-20**	**ПКВ-6**
			ПКВ-7											
ФТД	**Факультативы**		**ПК-3**	**ПК-9**										
ФТД.1	Маркетинговые исследования рынков	10	ПК-3	ПК-9										

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015

	Индекс	Содержание
1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Б1.Б.2	Философия
	Б3	Государственная итоговая аттестация
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Б1.Б.1	История
	Б1.В.ОД.1	Политология
	Б1.В.ДВ.1.2	История и культура Санкт-Петербурга
	Б3	Государственная итоговая аттестация
3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.7	Институциональная экономика
	Б1.Б.9	Экономическая теория
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.1	История управленческой мысли
	Б1.Б.26	Управление качеством
	Б1.В.ОД.10	Современные теории управления персоналом
	Б1.В.ДВ.2.1	История экономики
	Б1.В.ДВ.4.1	Экономическая география и регионалистика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
4	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Б1.Б.3	Иностранный язык
	Б1.Б.7	Институциональная экономика
	Б1.Б.9	Экономическая теория
	Б1.В.ОД.3	Русский язык и культура речи
	Б1.В.ОД.4	Культурология
	Б1.В.ОД.5	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
5	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.3	Организационное поведение
	Б1.В.ОД.1	Политология
	Б1.В.ОД.2	Социология
	Б1.В.ОД.4	Культурология
	Б1.В.ДВ.3.2	Социология организации
	Б1.В.ДВ.4.2	Социальная информатика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
6	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
	Б1.Б.2	Философия
	Б1.В.ДВ.3.1	Введение в менеджмент
	Б1.В.ДВ.11.1	Психофизиология профессиональной деятельности
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
7	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б1.Б.28	Физическая культура
		Элективные курсы по физической культуре
	Б3	Государственная итоговая аттестация
8	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Б1.Б.27	Безопасность жизнедеятельности
	Б1.В.ДВ.5.1	Экология
	Б3	Государственная итоговая аттестация
9	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	Б1.Б.6	Правоведение
	Б1.В.ДВ.9.1	Административное право
	Б1.В.ДВ.10.1	Трудовое право
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
10	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.9	Эффективность труда персонала
	Б1.В.ОД.18	Управление социальным развитием организации
	Б1.В.ДВ.2.2	Социальная политика
	Б1.В.ДВ.3.2	Социология организации
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
11	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.2	Теория организации
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ОД.12	Организация труда персонала

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ **Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015**

	Индекс	Содержание
	Б1.В.ОД.16	Рынок труда
	Б1.В.ОД.17	Оплата труда персонала
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
12	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.3	Русский язык и культура речи
	Б1.В.ОД.4	Культурология
	Б1.В.ДВ.4.2	Социальная информатика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
13	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
	Б1.Б.15	Учет и анализ
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
14	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
15	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.12	Информационные технологии в менеджменте
	Б1.В.ОД.4	Культурология
	Б1.В.ОД.6	Информатика
	Б1.В.ОД.11	Информационные технологии управления персоналом
	Б1.В.ДВ.1.1	Основы информационной культуры
	Б1.В.ДВ.5.2	Информационная безопасность и защита информации
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
16	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ОД.7	Управление персоналом организации
	Б1.В.ОД.8	Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.9	Эффективность труда персонала
	Б1.В.ОД.10	Современные теории управления персоналом
	Б1.В.ОД.12	Организация труда персонала
	Б1.В.ОД.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
	Б1.В.ОД.17	Оплата труда персонала
	Б1.В.ДВ.4.2	Социальная информатика
	Б1.В.ДВ.8.1	Психология делового общения
	Б1.В.ДВ.10.2	Основы кадрового аудита и контроллинга
	Б1.В.ДВ.11.1	Психофизиология профессиональной деятельности
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
17	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.3	Организационное поведение
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.В.ОД.7	Управление персоналом организации
	Б1.В.ОД.8	Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.9	Эффективность труда персонала
	Б1.В.ОД.12	Организация труда персонала
	Б1.В.ОД.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
	Б1.В.ДВ.6.1	Социология управления
	Б1.В.ДВ.6.2	Конфликтология
	Б1.В.ДВ.8.1	Психология делового общения
	Б1.В.ДВ.11.1	Психофизиология профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
18	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	ФТД.1	Маркетинговые исследования рынков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ **Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015**

	Индекс	Содержание
19	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
20	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	Б1.Б.26	Управление качеством
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
21	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	Б1.Б.20	Управление проектами
	Б1.Б.21	Управление изменениями
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
22	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
	Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений
	Б1.Б.25	Исследование систем управления
	Б1.В.ДВ.7.1	Бизнес-планирование
	Б3	Государственная итоговая аттестация
23	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
24	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
	Б1.Б.7	Институциональная экономика
	Б1.Б.9	Экономическая теория
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.В.ОД.16	Рынок труда
	Б1.В.ДВ.7.2	Качество жизни населения
	Б1.В.ДВ.9.2	Основы управленческого консультирования
	ФТД.1	Маркетинговые исследования рынков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
25	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
	Б1.Б.4	Теория вероятностей
	Б1.Б.5	Математическая статистика
	Б1.Б.8	Статистика
	Б1.Б.11	Математика
	Б1.Б.24	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
	Б1.В.ОД.12	Организация труда персонала
	Б1.В.ДВ.7.2	Качество жизни населения
	Б1.В.ДВ.9.2	Основы управленческого консультирования
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
26	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
	Б1.Б.12	Информационные технологии в менеджменте
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.В.ОД.6	Информатика
	Б1.В.ОД.11	Информационные технологии управления персоналом
	Б1.В.ДВ.1.1	Основы информационной культуры
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б3	Государственная итоговая аттестация
27	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
28	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
	Б1.Б.21	Управление изменениями
	Б1.В.ДВ.9.2	Основы управленческого консультирования

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015

	Индекс	Содержание
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
29	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
	Б1.Б.15	Учет и анализ
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б1.В.ОД.17	Оплата труда персонала
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
30	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
31	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	Б1.Б.16	Финансовый менеджмент
	Б1.Б.22	Инвестиционный анализ
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
32	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)
	Б1.В.ОД.14	Экономика и социология труда
	Б1.В.ДВ.7.1	Бизнес-планирование
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б2.П.2	Преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
33	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	Б1.Б.14	Маркетинг
	Б1.В.ДВ.7.1	Бизнес-планирование
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б3	Государственная итоговая аттестация
34	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	Б1.Б.13	Теория менеджмента
	Б1.Б.13.3	Организационное поведение
	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б3	Государственная итоговая аттестация
35	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
	Б1.Б.19	Документационное обеспечение управления
	Б1.Б.23	Экономика организаций (предприятий)
	Б1.В.ДВ.8.2	Основы бизнеса
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б3	Государственная итоговая аттестация
36	ПКВ-1	способен целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии работы с персоналом, творчески используя передовой опыт российских и зарубежных компаний;
	Б1.В.ОД.7	Управление персоналом организации
	Б1.В.ОД.10	Современные теории управления персоналом
	Б1.В.ДВ.11.2	Зарубежный опыт управления персоналом
37	ПКВ-2	способен и готов участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации
	Б1.В.ОД.18	Управление социальным развитием организации
	Б1.В.ДВ.2.2	Социальная политика
38	ПКВ-3	способен и готов оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат)
	Б1.В.ОД.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
	Б1.В.ДВ.9.2	Основы управленческого консультирования
	Б1.В.ДВ.12.1	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды
	Б1.В.ДВ.12.2	Социальное страхование
39	ПКВ-4	умеет применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива
	Б1.В.ОД.13	Социологический инструментарий
	Б1.В.ОД.14	Экономика и социология труда
40	ПКВ-5	знает кадровое делопроизводство и организацию архивного хранения кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, основы кадровой статистики
	Б1.В.ОД.8	Кадровые технологии
41	ПКВ-6	способен использовать современные прогрессивные технологии документационного обеспечения управления, направленные на разработку и внедрение нормативных и методических документов по совершенствованию управления персоналом
	Б3	Государственная итоговая аттестация
42	ПКВ-7	владеет навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами
	Б3	Государственная итоговая аттестация
43	ПКВ-8	способен обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания
	Б1.В.ОД.15	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
	Б1.В.ДВ.10.2	Основы кадрового аудита и контроллинга
*		

ПРАКТИКИ **Учебный план бакалавров 'B38030202-2015-Z+.plz.xml', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2015**

Индекс	Название практики	Курс(ы)	Кафедра		Продолжи-тельность (недель)		Студ.	Часов: на студента	Часов: на студента в неделю	Часов: на подгруппу	Часов: на подгруппу в неделю	Трудо-емкость
План	***ИТОГО***	**35**			**10**							
Факт					**10**							
План	***Учебная практика (У)***	**3**			**2**							
Факт					**2**							
План	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	3			2							
Факт					2							
Б2.У.1			7	☑	2							
План	***Производственная практика (П)***	**5**			**8**							
Факт					**8**							
План	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	5			4							
Факт					4							
Б2.П.1			7	☑	4							
План	Преддипломная практика	5			4							
Факт					4							
Б2.П.2			7	☑	4							
План	***Научно-исследовательская работа (Н)***											
Факт												